

## ZARZĄDZENIE Nr 228/2017

### BURMISTRZA CHOROSZCZY

z dnia 22 maja 2017 r.

#### w sprawie zarządzenia wyborów do Młodzieżowej Rady Gminy Choroszcz

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 446, ze zm. poz. 1579 i 1948, z 2017 r. poz. 730) w związku z § 20 Uchwały Nr XXV/260/2017 Rady Miejskiej w Choroszczy z dnia 25 kwietnia 2016 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Choroszcz i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Podl z 2017 r., poz. 1820 ) zarządzam, co następuje:

#### §1

1. Zarządzam na dzień **14 czerwca 2017 r.** wybory do Młodzieżowej Rady Gminy Choroszcz I kadencji na lata 2017-2020.
2. Głosowanie trwa w godzinach od 9.00 do 14.00.
3. Kalendarz wyborczy określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

#### §2

1. Szkolne Komisje Wyborcze w szkołach na terenie Gminy Choroszcz powołują odpowiednio Dyrektorzy szkół - zarządzeniem w terminie określonym w kalendarzu wyborczym. Zarządzenie Dyrektora Szkoły podlega publikacji na stronie internetowej szkoły i na tablicach ogłoszeń szkoły.
2. Dyrektor szkoły przekazuje jeden egzemplarz zarządzenia w sprawie powołania Szkolnej Komisji Wyborczej do Biura Rady Miejskiej w Choroszczy.

#### §3

1. Wzór zgłoszenia kandydata na radnego określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na kandydowanie określa załącznik nr 3.
3. Wzór zgody rodzica/opiekuna prawnego stanowi załącznik nr 4.
4. Wzór wykazu osób popierających kandydata na radnego stanowi załącznik nr 5.
5. Termin zgłaszania kandydatów upływa w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.
6. Zgłoszenia kandydatów na radnych Rady przyjmują szkolne komisje wyborcze w terminach i w miejscu ustalonym z Dyrektorem szkoły.
7. Terminy i miejsca przyjmowania zgłoszeń na radnych Rady są ogólnodostępne, informacja na ten temat powinna zostać przekazana uczniom i ich Rodzicom m.in. za pomocą e-dziennika, na tablicach ogłoszeń w szkole, na stronie internetowej szkoły. Informacja ta powinna zostać przekazana do Urzędu Miejskiego w Choroszczy, celem podjęcia działań promocyjnych.
8. Komisje wyborcze sporządzają listy kandydatów na podstawie dokonanych zgłoszeń i podają je do publicznej wiadomości na terenie szkoły w terminie określonym w kalendarzu wyborczym celem podjęcia działań promocyjnych oraz przekazują pisemną informację o ostatecznej liście kandydatów do Burmistrza Choroszczy.
9. Osoba oficjalnie wpisana na listę kandydatów może rozpocząć kampanię wyborczą w sposób nienaruszający obowiązującego prawa, regulacji wewnętrznych szkoły i ogólnie przyjętych zasad społecznych.

10. Kampania wyborcza musi zakończyć się na 24 godziny przed otwarciem lokali wyborczych.

#### §4

1. Lokale wyborcze i ich urządzenie, sporządzenie kart do głosowania, sporządzenie spisów wyborców dla szkolnych komisji wyborczych oraz obsługę techniczną komisji wyborczych zapewniają dyrektorzy szkół.
2. Wzór karty do głosowania określa załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia.
3. Spisy wyborców uprawnionych w danym okręgu do głosowania są przekazywane szkolnym komisjom wyborczym przez Dyrektora szkoły w dniu wyborów. Spisy wyborców powinny zostać sporządzone dla poszczególnych klas alfabetycznie nazwiskami. Spis wyborców powinien zawierać: imiona i nazwiska wyborców, miejsce na podpis wyborcy.
4. Karty do głosowania (ostemplowane pieczęcią szkoły) są przekazywane w dniu wyborów protokolarnie Szkolnej Komisji Wyborczej przez Dyrektora szkoły.
5. Szkolne Komisje Wyborcze sporządzają protokół głosowania, którego wzór stanowi załącznik nr 7.

#### §5

1. Głosujący otrzymują od komisji wyborczej kartę do głosowania ostemplowaną pieczęcią szkoły stanowiącej okręg wyborczy.
2. Karty do głosowania nieostemplowane pieczęcią szkoły są kartami nieważnymi.
3. Głosujący może otrzymać tylko jedną kartę do głosowania, potwierdzając odbiór karty podpisem na spisie wyborców.

#### §6

1. Protesty związane z przebiegiem wyborów, ustaleniem ich wyników zgłasza się Burmistrzowi w terminie przewidzianym w kalendarzu wyborczym.
2. Burmistrz może, w uzasadnionym przypadku, zarządzeniem unieważnić wybory i zarządzić przeprowadzenie ponownych wyborów określając w tym celu odpowiedni kalendarz wyborczy.

#### §7

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnego.

#### §8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
  
mgr inż. Robert Wardziński



**KALENDARZ WYBORCZY DO MŁODZIEŻOWEJ RADY GMINY CHOROSZCZ**

<b>TERMIN</b>	<b>DZIAŁANIE</b>	<b>PODMIOT ODPOWIEDZIALNY</b>
DO 22 maja 2017 r.	PODANIE DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI INFORMACJI O TERMINIE WYBORÓW I KALENDARZU WYBORCZYM	BURMISTRZ CHOROSZCZY
DO 29 maja 2017 r.	POWOŁANIE SZKOLNYCH KOMISJI WYBORCZYCH:	DYREKTORZY SZKÓŁ
DO 6 czerwca 2017 r.	TERMIN PRZYJMOWANIA ZGŁOSZEŃ KANDYDATÓW DO MŁODZIEŻOWEJ RADY GMINY CHOROSZCZ PRZEZ SZKOLNE KOMISJE WYBORCZE DO GODZ. 12.00	SZKOLNE KOMISJE WYBORCZE
DO 8 czerwca 2017 r.	PODANIE DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI INFORMACJI O LIŚCIE KANDYDATÓW NA RADNYCH W DANYM OKRĘGU WYBORCZYM DO GODZ. 15.00	DYREKTORZY SZKÓŁ
DO 12 czerwca 2017 r.	PROWADZENIE KAMPANII WYBORCZEJ	
DO 13 czerwca 2017 r.	PRZYGOTOWANIE KART DO GŁOSOWANIA I SPORZĄDZANIE LIST WYBORCÓW	DYREKTORZY SZKÓŁ
14 czerwca 2017 r.	PRZEKAZANIE KART DO GŁOSOWANIA SZKOLNYM KOMISJOM WYBORCZYM DO GODZ. 8.15	DYREKTORZY SZKÓŁ SZKOLNE KOMISJE WYBORCZE
14 czerwca 2017 r.	PRZEPROWADZENIE WYBORÓW W OKRĘGACH WYBORCZYCH W GODZINACH OD 9.00 DO 14.00.	SZKOLNE KOMISJE WYBORCZE
14 czerwca 2017 r.	OBLICZENIE WYNIKÓW GŁOSOWANIA, SPORZĄDZENIE PROTOKOŁU ORAZ	SZKOLNE KOMISJE WYBORCZE

	<p>PODANIE WYNIKÓW GŁOSOWANIA DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI PRZEZ WYWIESZENIE KOPII PROTOKOŁU W LOKALU SZKOLNEJ KOMISJI WYBORCZEJ</p>	
DO 16 czerwca 2017 r.	<p>PRZEKAZANIE PROTOKOŁU GŁOSOWANIA BURMISTRZOWI CHOROSZCZY</p>	<p>SZKOLNE KOMISJE WYBORCZE</p>
DO 16 czerwca 2017 r.	<p>PRZYJMOWANIE PROTESTÓW WYBORCZYCH DO GODZ. 15.00</p>	<p>BURMISTRZ CHOROSZCZY</p>
DO 19 czerwca 2017 r.	<p>OGŁOSZENIE WYNIKÓW WYBORÓW</p>	<p>BURMISTRZ CHOROSZCZY</p>
DO 19 czerwca 2017 r.	<p>UMIESZCZENIE INFORMACJI NA STRONACH INTERNETOWYCH SZKÓŁ ORAZ URZĘDU MIEJSKIEGO W CHOROSZCZY</p>	<p>DYREKTORZY SZKÓŁ BURMISTRZ CHOROSZCZY</p>

  
**BURMISTRZ**  
*mgr inż. Robert Wardziński*

**ZGŁOSZENIE KANDYDATA NA RADNEGO  
W WYBORACH MŁODZIEŻOWEJ RADY GMINY CHOROSZCZ**

Zgłaszam kandydata na radnego w wyborach Młodzieżowej Rady Gminy Choroszcz,  
zarządzonych na dzień .....

.....  
/imiona i nazwisko kandydata/

w okręgu wyborczym nr .....w.....

Do zgłoszenia kandydata w wyborach Młodzieżowej Rady Gminy Choroszcz załączam:

1. Oświadczenie kandydata na radnego.
2. Zgodę rodzica/opiekuna prawnego kandydata na radnego.  
/dotyczy wyłącznie kandydatów, którzy nie ukończyli 18 lat/
3. Listę osób popierających kandydata na radnego.  
/minimum 15 osób/

....., dnia .....  
/data/

.....  
/imię i nazwisko osoby zgłaszającej/

---

**POTWIERDZENIE ZGŁOSZENIA KANDYDATA NA RADNEGO**

Potwierdzam przyjęcie kompletnego zgłoszenia kandydata na radnego w wyborach Młodzieżowej

Rady Gminy Choroszcz, zarządzonych na dzień .....

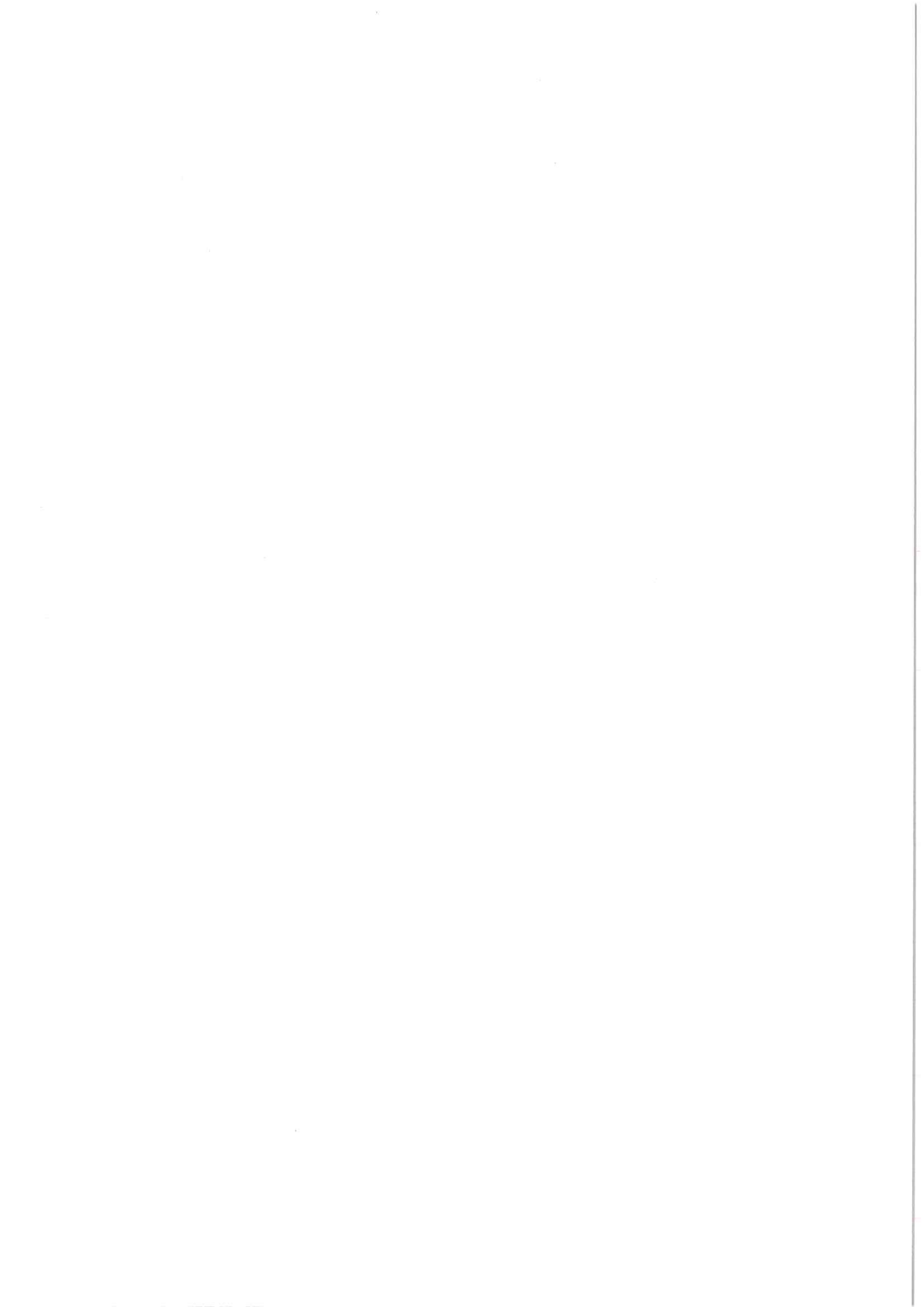
Zgłoszenia dokonano w dniu ..... o godz. ....

.....  
/podpis osoby przyjmującej zgłoszenie w imieniu SKW/

.....  
/imiona i nazwisko kandydata na radnego/

.....  
/adres zamieszkania/

**BURMISTRZ**  
  
mgr inż. Robert Wardziński



## OŚWIADCZENIE KANDYDATA NA RADNEGO

Niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie na radnego w wyborach Młodzieżowej Rady Gminy Choroszcz, zarządzonych na dzień ..... i oświadczam, że posiadam prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze).

Ponadto oświadczam, iż:

- stale zamieszkuję na terenie Gminy Choroszcz lub
- uczęszczam do klasy .....Szkoly .....

.....  
/dotyczy wyłącznie kandydata zgłaszanego w okręgu wyborczym ujętym w załączniku do Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Choroszcz/

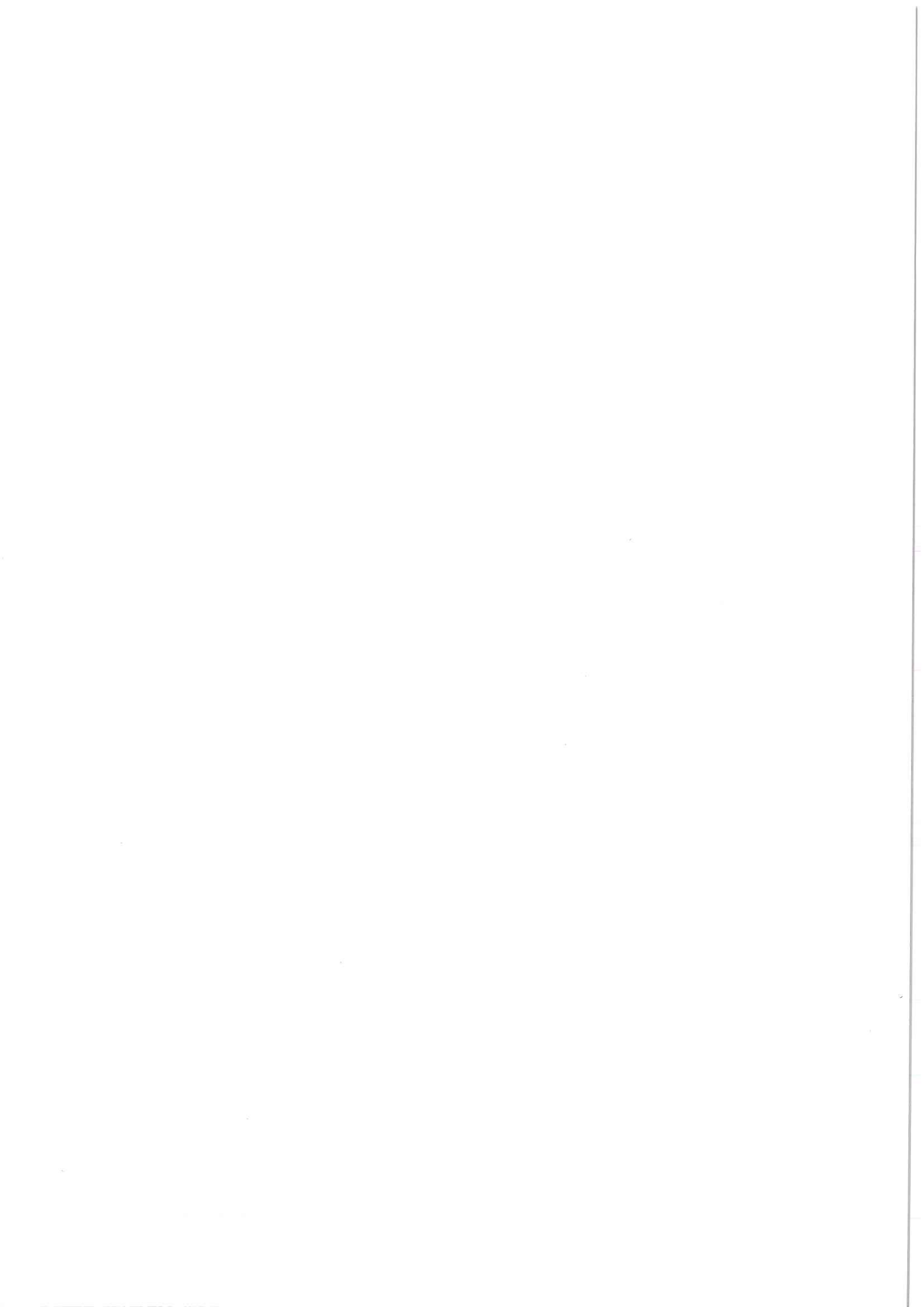
Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby przeprowadzenia wyborów Młodzieżowej Rady Gminy Choroszcz, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

....., dnia .....  
/data/ /czytelny podpis kandydata na radnego/

.....  
/imiona i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego  
kandydata na radnego/

.....  
/adres zamieszkania/

**BURMISTRZ**  
  
mgr inż. Robert Wardziński





**ZGODA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO  
KANDYDATA NA RADNEGO**

Jako rodzic/opiekun prawny\* oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie na radnego  
w wyborach Młodzieżowej Rady Gminy Choroszcz, zarządzonych na dzień .....oraz  
członkostwo w Młodzieżowej Radzie Gminy Choroszcz .....  
/imię i nazwisko kandydata na radnego/

....., dnia .....  
/data/

.....  
/czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego  
kandydata na radnego/

\* niewłaściwe skreślić

**BURMISTRZ**  
  
mgr inż. Robert Wardziński



### WYKAZ OSÓB POPIERAJĄCYCH

kandydata na radnego do Młodzieżowej Rady Gminy Choroszcz w wyborach zarządzonych  
na dzień ..... r.

w okręgu wyborczym nr ..... z siedzibą w .....

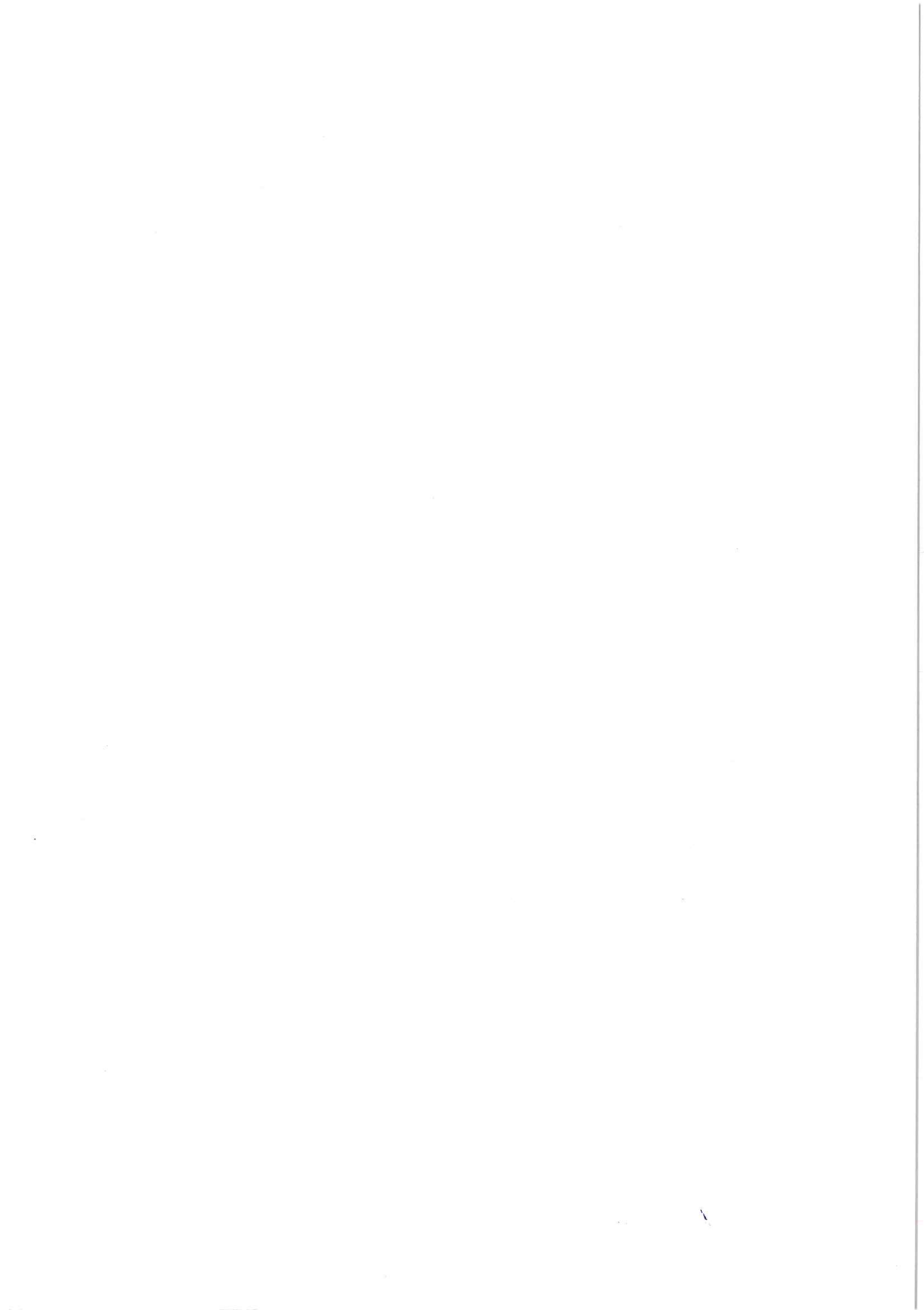
Lp.	Imię i nazwisko kandydata

### OSOBY POPIERAJĄCE KANDYDATA

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Szkoła	Podpis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

**BURMISTRZ**

  
mgr inż. Robert Wardziński



WZÓR

Okręg wyborczy Nr .....

**KARTA DO GŁOSOWANIA**  
**w wyborach do Młodzieżowej Rady Gminy Choroszcz**  
**w dniu ..... r.**

**Lista kandydatów na radnych**

1.  .....  
/nazwisko i imię – imiona/
2.  .....
3.  .....
4.  .....
5.  .....
6.  .....
7.  .....
8.  .....
9.  .....
10.  .....
11.  .....
12. ....

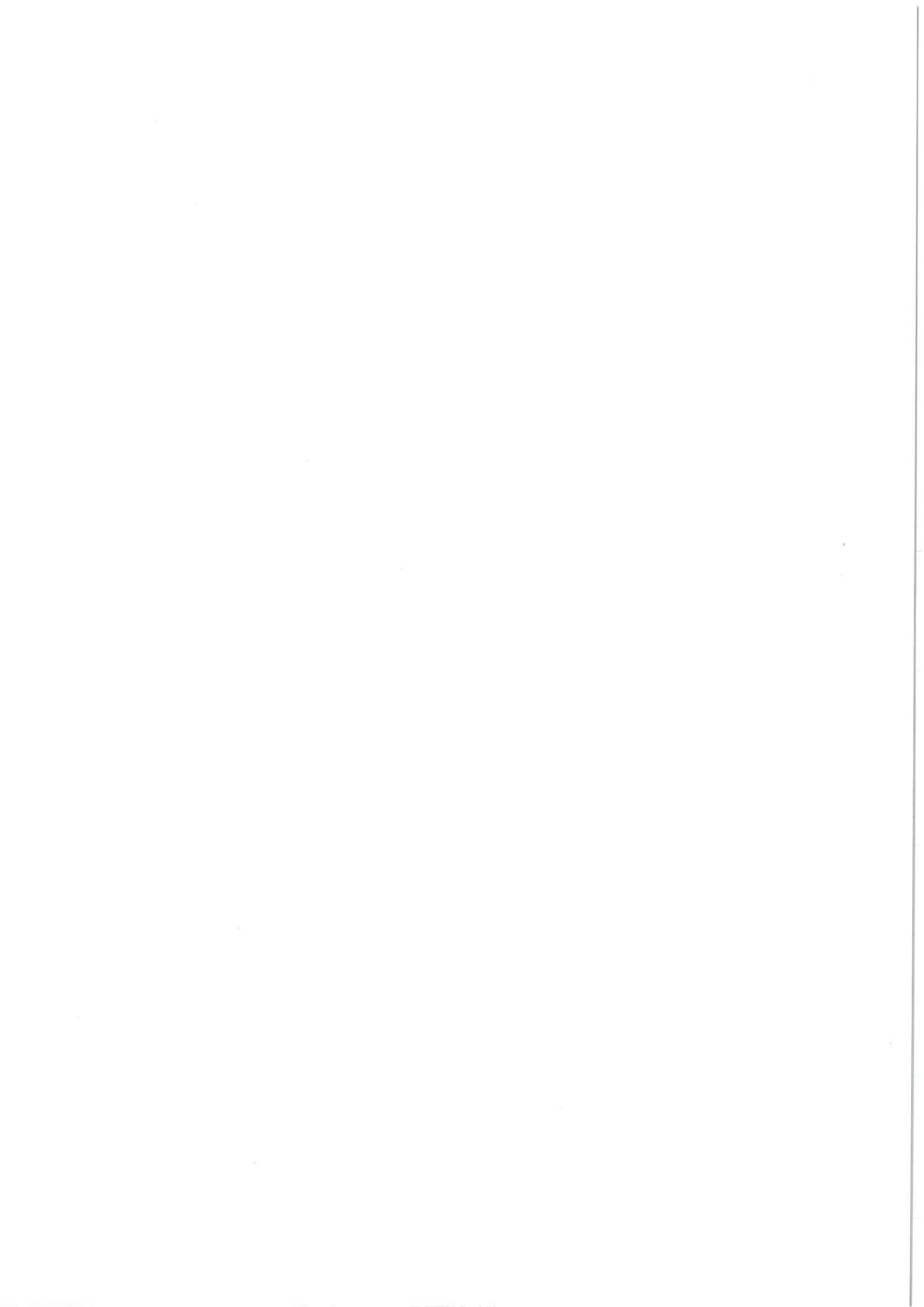
**INFORMACJA**

Głosować można na tylu kandydatów ile mandatów przewidziano do okręgu wyborczego, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok ich nazwiska. Postawienie znaku „x” w kratce obok większej ilości kandydatów niż ilość mandatów w okręgu wyborczym albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu. Nieważność głosu powoduje również postawienie innego znaku graficznego niż „x” w kratce obok nazwiska lub zamazanie kratki.

(miejsce na umieszczenie pieczęci Szkoły)

**BURMISTRZ**  
*mgr inż. Robert Wardziński*





Wzór

<b>WYBORY DO MŁODZIEŻOWEJ RADY GMINY CHOROSZCZ</b> zarządzonych na dzień .....			
Okręg wyborczy Nr		Obejmujący mandatów	(liczba)
Siedziba Szkolnej Komisji Wyborczej			

**PROTOKÓŁ  
GŁOSOWANIA W OKRĘGU**

Głosowanie rozpoczęło się w dniu ..... o godz. .... i trwało bez przerwy do godz. ....

**I. ROZLICZENIE KART DO GŁOSOWANIA**

1.	Liczba wyborców uprawnionych do głosowania			
2.	Komisja otrzymała kart do głosowania			
3.	Liczba wyborców, którym wydano karty do głosowania (liczba podpisów w spisie wyborców)			
4.	Nie wykorzystano kart do głosowania			

*Uwaga: suma liczb z pkt 3 i 4 powinna być równa liczbie z pkt. 2; jeśli tak nie jest – przypuszczalną przyczynę należy opisać w pkt. 11.*

**II. USTALENIE WYNIKÓW GŁOSOWANIA**

Komisja stwierdziła, że pieczęcie na urnie pozostały nienaruszone. Po wyjęciu kart z urny Komisja ustaliła na ich podstawie następujące wyniki głosowania:

5.	Liczba kart wyjętych z urny			
----	-----------------------------	--	--	--

*Uwaga: liczba z pkt 5 powinna być równa liczbie z pkt. 3; jeśli tak nie jest – przypuszczalną przyczynę należy opisać w pkt. 12.*

6.	Liczba kart nieważnych			
7.	Liczba kart ważnych			

*Uwaga: suma liczb z pkt 6 i 7 musi być równa liczbie z pkt. 5.*

8.	Liczba głosów nieważnych			
9.	Liczba głosów ważnych			

*Uwaga: suma liczb z pkt 8 i 9 musi być równa liczbie z pkt. 7.*

10. Na poszczególnych kandydatów oddano następującą liczbę głosów:

Lp.	Nazwisko i imię (imiona) kandydata			
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
...				

*Uwaga: liczba głosów otrzymana przez któregośkolwiek kandydata nie może być większa od liczby głosów ważnych tj. od liczby z pkt. 9. Suma głosów oddanych na wszystkich kandydatów musi być równa liczbie z pkt. 9.*

11. W wyniku głosowania, wybranymi na radnych zostali:

Lp.	Nazwisko i imię (imiona) kandydata
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	

### III. UWAGI I ADNOTACJE

12. Uwagi o przypuszczalnej przyczynie różnicy pomiędzy liczbą z pkt. 2, a sumą liczb z pkt 3 i 4; jeżeli różnica nie występuje wpisać „brak uwag”:

---

---

13. Uwagi o przypuszczalnej przyczynie różnicy pomiędzy liczbą z pkt 5, a liczbą z pkt 3: jeżeli różnica nie występuje wpisać „brak uwag”:

---

---

14. Zarzuty członków Komisji; jeżeli nie ma, wpisać „zarzutów nie zgłoszono”:

---

---

15. Inne uwagi; jeżeli nie ma, wpisać „brak uwag”:

---

---

**Przy sporządzaniu protokołu obecni byli:**

1)	_____	_____	_____
	(Nazwisko i imię – imiona)	(funkcja w Komisji)	(podpis)
2)	_____	_____	_____
3)	_____	_____	_____
4)	_____	_____	_____
5)	_____	_____	_____

(miejsce na umieszczenie pieczęci Szkoły)

**BURMISTRZ**  
  
mgr inż. Robert Wardziński