

**OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY**  
***Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Choroszczy***  
**ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy:**  
***Zastępcę Kierownika w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej***  
***w Choroszczy w wymiarze pełnego etatu***

1. Wymagania niezbędne:

- 1) wyższe magisterskie na kierunku praca socjalna, pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, politologia, polityka społeczna, nauki o rodzinie – zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013r poz. 182 ze zmianami),
- 2) udokumentowany co najmniej 5-letni staż pracy w jednostkach, o których mowa w art. 2 ustawy o pracownikach samorządowych, w tym 3 letni staż pracy w pomocy społecznej,
- 3) specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej,
- 4) obywatelstwo polskie,
- 5) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 6) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) prawo jazdy kategorii B
- 2) udokumentowany minimum 2-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym w pomocy społecznej,

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) wykonywanie obowiązków kierownika ośrodka podczas jego nieobecności,
- 2) koordynacja i nadzór zadań realizowanych przez ośrodek pomocy społecznej
- 3) nadzór nad realizacją strategii w zakresie rozwiązywania problemów społecznych
- 4) koordynacja i nadzór nad programami realizowanymi z zakresu pomocy społecznej oraz pozyskiwanych funduszy zewnętrznych, w tym funduszy unijnych
- 5) przygotowywanie i wydawanie decyzji administracyjnych, zgodnie z wydanymi upoważnieniami
- 6) współdziałanie z kierownikiem przy opracowaniu planów finansowo - rzeczowych

4. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny;
- 2) życiorys (CV);
- 3) kopie świadectw pracy;
- 4) kopie dyplomów potwierdzające posiadane wykształcenie;
- 5) kopie zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursów lub szkoleń,

- 6) oświadczenie kandydata o tym, iż nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe;
- 7) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych.

**Uwaga:**

Kandydat, który zamierza korzystać z uprawnienia, o którym mowa w art.13a ust.2 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku o zmianie ustawy o służbie cywilnej oraz niektórych innych ustaw (Dz.U.Nr 201, poz.1183) jest obowiązany do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego stopień niepełnosprawności.

**Warunki pracy na stanowisku:**

Pierwsza umowa zawarta będzie na czas określony do 6 miesięcy od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 15.30, w przypadku osób podejmujących po raz pierwszy pracę na stanowisku urzędniczym.

**Informacje dodatkowe:**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł poniżej 6%.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Choroszczy (Choroszcz, ul. Dominikańska 2, pok. nr 2) z dopiskiem: „Dotyczy naboru na stanowisko.....” w terminie **do godz. 15.30 dnia 28 stycznia 2016 roku.**

Aplikacje, które wpłyną do MGOPS po wskazanym terminie, nie będą rozpatrywane.

Informacja o wynikach naboru zostanie zamieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Choroszczy (<http://um-choroszcz.pbip.pl>) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Choroszczy (Choroszcz, ul. Dominikańska 2).

Choroszcz, 2016.01.18

KIEROWNIK  
MIEJSKO-GMINNEGO  
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ  
w Choroszczy



Stanisława Jolanta Andruszkiewicz