

**OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

**Burmistrz Choroszczy**  
ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy:

*inspektora w Referacie Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa  
w Urzędzie Miejskim w Choroszczy  
w wymiarze pełnego etatu*

1. Wymagania niezbędne:
  - a) obywatelstwo polskie,
  - b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
  - c) wykształcenie wyższe pierwszego lub drugiego stopnia,
  - d) minimum 3-letni staż pracy,
  - e) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
  
2. Wymagania dodatkowe:
  - a) co najmniej 2 –letnie doświadczenie zawodowe w realizacji i rozliczaniu projektów współfinansowanych z funduszy europejskich i pozabudżetowych,
  - b) co najmniej 6 – miesięczny staż pracy na stanowisku koordynatora projektu współfinansowanego z funduszy europejskich i pozabudżetowych,
  - c) prawo jazdy kat. B
  
3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
  - a) monitoring dostępnych środków z funduszy UE oraz innych środków pozabudżetowych możliwych do pozyskania na finansowanie działań gminy,
  - b) opracowywanie wniosków i kierowanie ich do właściwych organów w celu pozyskiwania środków finansowych na realizację zadań gminnych,
  - c) prowadzenie spraw związanych z pozyskiwaniem, wdrażaniem i rozliczaniem funduszy europejskich i innych środków zewnętrznych,
  - d) współdziałanie z jednostkami organizacyjnymi Gminy w zakresie pozyskiwania funduszy krajowych i unijnych,
  - e) prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją powierzonych zadań,
  - f) monitorowanie realizacji projektów inwestycyjnych i miękkich finansowanych z funduszy UE i innych środków finansowych realizowanych w Urzędzie oraz ocena ich wykonania,
  - g) opracowywanie programów pod kątem pozyskiwania środków z zewnętrznych źródeł finansowania,

Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny;
- b) życiorys (CV);
- c) kopie świadectw pracy;
- d) kopie dyplomów potwierdzające posiadane wykształcenie;
- e) kopie zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursów lub szkoleń, w szczególności z zakresu tworzenia projektów, przygotowywania wniosków o dofinansowanie projektu, wdrażania projektu, zarządzania projektem, rozliczania i sprawozdawczości projektu,
- f) posiadane referencje;
- g) oświadczenie kandydata o tym, iż nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe;
- h) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych.

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2014 r, poz. 1182) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2014 r., poz. 1202)”.

*Uwaga:*

Kandydat, który zamierza korzystać z uprawnienia, o którym mowa w art.13a ust.2 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o zmianie ustawy o służbie cywilnej oraz niektórych innych ustaw (Dz.U.Nr 201, poz.1183), jest obowiązany do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego stopień niepełnosprawności.

#### **Warunki pracy na stanowisku:**

W przypadku osób podejmujących po raz pierwszy pracę na stanowisku urzędniczym umowa zostanie zawarta na czas określony, nie dłuższy niż 6 miesięcy.

#### **Informacje dodatkowe:**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł poniżej 6%.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Choroszczy (Choroszcz, ul. Dominikańska 2, pok. nr 14) z dopiskiem: „Dotyczy naboru na stanowisko.....” w terminie **do godz. 15.30 dnia 30 listopada 2015 roku.**

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wskazanym terminie, nie będą rozpatrywane.

Informacja o wynikach naboru zostanie zamieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Choroszczy (<http://um-choroszcz.pbip.pl>) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Miejskiego w Choroszczy (Choroszcz, ul. Dominikańska 2).

Choroszcz, 2015.11.12

**BURMISTRZ**

  
mgr inż. Robert Wardziński