

**UCHWAŁA NR XXV/243/2014
RADY MIEJSKIEJ W CHOROSZCZY**

z dnia 26 czerwca 2014 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Choroszcz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318, z 2014 r. poz. 379) i art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz.1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991 oraz z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012 r., poz. 941 i 979, z 2013 r., poz. 87, poz. 827, poz. 1650, z 2014 r. poz. 7, poz. 290, poz. 538, poz. 598) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Choroszcz stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Choroszcz.

§ 3. Tracą moc:

- 1) Uchwała Nr XVIII/176/05 Rady Miejskiej w Choroszcz z dnia 29 kwietnia 2005 roku w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Choroszcz (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 125, poz.1503),
- 2) Uchwała Nr XX/203/05 Rady Miejskiej w Choroszcz z dnia 20 października 2005 roku w sprawie zmiany w Regulaminie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Choroszcz (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 232, poz. 2593),
- 3) Uchwała Nr XXV/247/06 Rady Miejskiej w Choroszcz z dnia 2 sierpnia 2006 roku w sprawie zmiany w Regulaminie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Choroszcz (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 217, poz.2115).

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2014 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Choroszcz

Piotr Paweł Dojlida

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXV/243/2014

Rady Miejskiej w Choroszczy

z dnia 26 czerwca 2014 r.

REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY CHOROSZCZ

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa sposób ustalania wysokości stypendium, formy stypendium, tryb i sposób przyznawania stypendium, tryb i sposób przyznawania zasiłku uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Choroszcz.

§ 2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, słuchaczom i wychowankom szkół i placówek, o których mowa w art. 90b ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm), zwanej dalej ustawą.

§ 3. Ilekroć w dalszych przepisach regulaminu mówi się bez bliższego określenia o:

- 1) regulaminie - rozumie się przez to regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Choroszcz;
- 2) ustawie o systemie oświaty - rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 3) ustawie o pomocy społecznej - rozumie się przez to ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 182 z późn. zm.);
- 4) ustawie o świadczeniach rodzinnych - rozumie się przez to ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (j. t. Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.);
- 5) uczniu - rozumie się przez to osoby wymienione w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty zamieszkujące teren Gminy Choroszcz;
- 6) stypendium - rozumie się przez to stypendium szkolne;
- 7) zasiłku - rozumie się przez to zasiłek szkolny.

Rozdział 2.

Sposób ustalania wysokości i formy stypendium szkolnego

§ 4. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń zamieszkały na terenie Gminy Choroszcz znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Uprawnienie ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeśli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

§ 5. 1. Wysokość stypendium szkolnego oblicza się w oparciu o kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

2. W zależności od sytuacji materialnej rodziny, w której zamieszkuje uczeń, ustala się wysokość stypendium szkolnego:

- 1) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 100 zł netto - 150 % kwoty, o której mowa w ust. 1;
- 2) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia od 101 zł do 200 zł netto - 100 % kwoty, o której mowa w ust. 1;

3) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 201 zł netto do wysokości kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej - 80 % kwoty, o której mowa w ust. 1.

§ 6. Stypendium szkolne może być udzielone w formach przewidzianych ustawą a w szczególności:

1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności:

a) udziału w zajęciach artystycznych, muzycznych, sportowych, kursach nauki języków obcych, informatycznych lub innych o charakterze edukacyjnym wynikających z zainteresowań i potrzeb ucznia,

b) udziału w innych przedsięwzięciach realizowanych przez szkołę jak wyjazdy do kina, teatru, muzeum, na basen, wycieczki szkolne,

c) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, opracowań szkolnych i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego,

d) zakupu zeszytów, długopisów, piórników, plecaków i innych artykułów szkolnych,

e) zakupu stroju sportowego i obuwia sportowego, przy czym w skład stroju sportowego zakupionego w ramach stypendium szkolnego wchodzi: spodenki sportowe, szorty, koszulka sportowa, bluza sportowa, spodnie sportowe, dres, strój kąpielowy, czepek i okulary pływackie oraz zakup odzieży i przyborów wymaganych do nauki zawodu.

2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w szczególności zakupu podręczników i innych pomocy niezbędnych uczniowi w realizacji procesu edukacyjnego przez gminę, a następnie przekazanie stronie za pokwitowaniem,

3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych, w szczególności:

a) zakwaterowania w bursie, internacie,

b) transportu środkami komunikacji zbiorowej,

c) opłat czesnego za naukę w szkole,

4) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1 i 2, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych także w formie, o której mowa w pkt 3, nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegów, o których mowa w pkt 3, udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1, 2, 3 nie jest celowe.

Rozdział 3.

Tryb i sposób przyznawania stypendium szkolnego

§ 7. Warunkiem ubiegania się o stypendium szkolne jest złożenie wniosku w Urzędzie Miejskim w Choroszczy w terminie do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów do dnia 15 października danego roku szkolnego. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 8. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia oraz inne dokumenty potwierdzające wysokość dochodów w rodzinie. Wzór oświadczenia o dochodach stanowi załącznik nr 2.

§ 9. Podstawą przyznawania stypendium jest wysokość dochodu przypadającego we wspólnym gospodarstwie domowym na jednego członka rodziny ucznia, osiągniętego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku.

§ 10. Świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje Burmistrz Choroszczy wydając decyzję administracyjną.

§ 11. 1. Burmistrz Choroszczy może powołać komisję stypendialną wyłącznie o charakterze opiniodawczym i doradczym.

2. Skład komisji stypendialnej, tryb jej pracy oraz szczegółowe zadania ustala Burmistrz Choroszczy w odrębnym zarządzeniu.

§ 12. Stypendium szkolne udzielone w formie świadczenia pieniężnego wypłaca się w kasie Zespołu Obsługi Szkół w Choroszczy lub przelewem na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy rodziców, opiekuna prawnego ucznia lub pełnoletniego ucznia

§ 13. Stypendium szkolne będzie wypłacane w terminach:

- 1) do dnia 31 grudnia za okres od września do grudnia danego roku szkolnego;
- 2) do dnia 30 czerwca za okres od stycznia do czerwca danego roku szkolnego.

§ 14. W przypadku, gdy suma wydatków poniesionych w danym miesiącu jest niższa od wysokości miesięcznej kwoty przyznanego stypendium, to różnica ta przechodzi na następne miesiące z możliwością jej wykorzystania zgodnie z terminami określonymi w § 13. Dopuszcza się realizację faktur z miesiąca sierpnia poprzedzającego dany rok szkolny.

Rozdział 4.

Tryb i sposób przyznawania zasiłku szkolnego

§ 15. 1. Zasiłek szkolny przyznaje się w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie rzeczowej o charakterze edukacyjnym raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

2. O zasiłek szkolny może ubiegać się uczeń znajdujący się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

3. Warunkiem ubiegania się o zasiłek szkolny jest złożenie wniosku w Urzędzie Miejskim w Choroszczy w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

4. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające wystąpienie zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

5. Przy ustaleniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę sytuację materialną ucznia i ocenę skutków zdarzenia losowego.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 16. Wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić Burmistrza Choroszczy o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium.

§ 17. 1. Wypłata stypendium może się odbywać, jeżeli przez cały okres stypendialny istnieje do niego prawo, tzn. nie ustały przyczyny stanowiące podstawę przyznania stypendium. Uczeń traci prawo do stypendium, jeżeli:

- 1) dochód na osobę w rodzinie przekroczy kryterium dochodowe;
- 2) uczeń przerwie naukę lub zostanie skreślony z listy uczniów - czyli straci status ucznia;
- 3) uczeń otrzyma inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, które łącznie ze stypendium szkolnym przekroczy kwotę dwudziestokrotności lub - w przypadku słuchaczy kolegiów - osiemnastokrotności zasiłku rodzinnego dla dzieci w wieku 5-18 lat, w danym roku szkolnym;
- 4) uczeń zmieni miejsce zamieszkania - poza obszar gminy, która przyznała stypendium.

2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z wymienionych przesłanek organ zobowiązany jest wstrzymać lub cofnąć prawo do stypendium, ewentualnie rozstrzygnąć kwestię zwrotu nadpłaconego stypendium.

§ 18. Przyznanie oraz wypłata stypendiów i zasiłków szkolnych następuje po otrzymaniu dotacji, o której mowa w art. 90r ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

§ 19. Obsługę finansowo- księgową stypendiów prowadzi Zespół Obsługi Szkół w Choroszczy.

Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania pomocy materialnej
o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie
Gminy Choroszcz

.....
(miejscowość , data)

Wnioskodawca

.....
(imię i nazwisko rodzica, pełnoletniego ucznia lub dyrektora szkoły)

.....
(adres)

Burmistrz Choroszczy

**Wniosek
o przyznanie stypendium szkolnego/zasilku szkolnego**

Na podstawie przepisów art. 90 n ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z póź. zm.) wnoszę o przyznanie stypendium szkolnego / zasilku szkolnego dla ucznia :

1. Dane ucznia :

Nazwisko i imię

Imiona rodziców

Data urodzenia PESEL

Miejsce zamieszkania

2. Potwierdzenie dyrektora szkoły

W roku szkolnym jest uczniem
klasy Szkoły:

.....
(nazwa i adres szkoły)

.....
(pieczęć i podpis dyrektora szkoły)

3. Dane uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego / zasilku szkolnego.

Opis sytuacji materialnej rodziny ucznia (wniosek jest rozpatrywany, jeżeli w rodzinie występuje jedna z przesłanek: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm, narkomania, rodzina niepełna, zdarzenie losowe)

.....
.....
.....
.....

4. **Forma świadczenia pomocy materialnej** : całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, refundacja zakupu podręczników, przyborów szkolnych, stroju sportowego, dofinansowania kosztów dojazdu do szkoły, dofinansowanie czesnego, pomoc rzeczowa

.....
.....
.....

5 . Oświadczenia

1. Świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks Karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z póź. zm.) oświadczam, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych we wniosku o przyznanie i wypłatę pomocy materialnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z póź. zm.).

3. Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Zespół Obsługi Szkół w Choroszczy o zwiększeniu dochodu rodziny lub zaprzestaniu uczęszczania ucznia do szkoły, o otrzymaniu przez ucznia innego stypendium o charakterze socjalnym, o zmianie miejsca zamieszkania (przeniesieniu poza teren gminy).

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania pomocy materialnej
o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Choroszcz

Oświadczenie

o dochodach wszystkich członków rodziny ucznia pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym

Lp	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Źródło dochodu	Wysokość dochodu w zł (netto)

Łączny dochód rodziny ucznia :

Średni miesięczny dochód na jedną osobę w mojej rodzinie (słownie :
.....)

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

(czytelny podpis składającego oświadczenie)

Uwaga :

1. Jako dochód poszczególnych członków rodziny należy wpisać sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku, bez względu na źródło ich uzyskania, z wyjątkiem jednorazowego świadczenia socjalnego, wartości świadczeń w naturze, świadczenia z tytułu prac społecznie użytecznych oraz otrzymywanego stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego; w przypadku utraty dochodu przez któregoś z członków rodziny należy podać jego dochody z miesiąca złożenia wniosku.

2. Do przychodów nie zalicza się: podatku dochodowego od osób fizycznych (dochód netto), opłacanych przez członków rodziny składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

3. W przypadku uzyskiwania przychodów z gospodarstwa rolnego wpisać powierzchnię posiadanego gospodarstwa (w hektarach przeliczeniowych).