

Projekt

z dnia 30 grudnia 2010 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR II//10
RADY MIEJSKIEJ W CHOROSZCZY**

z dnia 30 grudnia 2010 r.

w sprawie utworzenia punktów przedszkolnych na terenie Gminy Choroszcz.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 106 poz. 675), art. 14a ust. 1a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572, zm. Nr 273 poz. 2703, Nr 281 poz. 2781, z 2005 r. Nr 17 poz. 141, Nr 94 poz. 788, Nr 122 poz. 1020, Nr 131 poz. 1091, Nr 167 poz. 1400, Nr 249 poz. 2104, z 2006 r. Nr 144 poz. 1043, Nr 208 poz. 1532, Nr 227 poz. 1658, z 2007 r. Nr 42 poz. 273, Nr 80 poz. 542, Nr 115 poz. 791, Nr 120 poz. 818, Nr 180 poz. 1280, Nr 181 poz. 1292, z 2008 r. Nr 70 poz. 416, Nr 145 poz. 917, Nr 216 poz. 1370 i Nr 235 poz. 1618, z 2009 r. Nr 6 poz. 33, Nr 31 poz. 206 i Nr 56 poz. 458 oraz z 2010 r. Nr 44 poz. 250, Nr 54 poz. 320, Nr 127 poz. 857, Nr 148 poz. 991 i Nr 127, poz. 857) oraz § 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. Nr 161 poz. 1080), uchwala się co następuje:

§ 1. Tworzy się z dniem 1 lutego 2011 r. w ramach realizacji projektu "Lepiej w grupie niż w chałupie", współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet: IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie: Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie: Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej, następujące punkty przedszkolne:

- 1) Punkt przedszkolny – z siedzibą w remizie Ochotniczej Straży Pożarnej w Klepaczach,
- 2) Punkt przedszkolny – z siedzibą w Szkole Podstawowej w Kruszewie,
- 3) Punkt przedszkolny – z siedzibą w Szkole Podstawowej w Złotorii.

§ 2. Organizację punktów przedszkolnych określa załącznik do uchwały.

§ 3. Działalność punktów przedszkolnych finansowana jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z budżetu Gminy Choroszcz.

§ 4. Punkty przedszkolne działają od 1 lutego 2011 r.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od 1 lutego 2011 r.

Organizacja punktów przedszkolnych w Gminie Choroszcz

§ 1. Punkty przedszkolne noszą nazwy:

- 1) Punkt przedszkolny w Klepaczach – prowadzony w Klepaczach w remizie Ochotniczej Straży Pożarnej w Klepaczach przy ul. Niewodnickiej 19,
- 2) Punkt przedszkolny w Kruszewie – prowadzony w Szkole Podstawowej w Kruszewie, Kruszewo 62,
- 3) Punkt przedszkolny w Złotorii – prowadzony w Szkole Podstawowej w Złotorii, Złotoria 159 A.

§ 2. Zajęcia z dziećmi są prowadzone przez punkty przedszkolne w lokalach zapewniających bezpieczne i higieniczne warunki pobytu dzieci, spełniające wymagania określone w odrębnych przepisach.

§ 3. Organem prowadzącym punkty przedszkolne jest Gmina Choroszcz.

§ 4. Punkty przedszkolne działają w ramach Przedszkola Samorządowego im. Jana Pawła II w Choroszczy, które zapewnia obsługę organizacyjną, kadrową i finansową.

§ 5. Nadzór pedagogiczny i organizacyjny nad punktami przedszkolnymi sprawuje Dyrektor Przedszkola Samorządowego w Choroszczy.

§ 6. Dyrektor Przedszkola Samorządowego w Choroszczy jest pracodawcą nauczycieli prowadzących zajęcia wychowania przedszkolnego w punktach przedszkolnych zatrudnionych zgodnie z odrębnymi przepisami, a także osób zatrudnionych na stanowiskach woźnego oraz innych osób niezbędnych do realizacji projektu na podstawie umów cywilnoprawnych.

§ 7. Celem punktów przedszkolnych, o których mowa w § 1, jest zwiększenie dostępności edukacji przedszkolnej oraz wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci w wieku 3-5 lat mieszkających na wsi.

§ 8. Punkty przedszkolne realizują następujące zadania:

- 1) objęcie edukacją przedszkolną dzieci w wieku 3 - 5 lat z obszarów wiejskich;
- 2) zmniejszenie nierówności upowszechnienia edukacji przedszkolnej;
- 3) promowanie edukacji przedszkolnej wśród rodziców/opiekunów prawnych w celu zmiany postaw poprzez wzbudzenie przekonania o niezbędności tej edukacji dla prawidłowego rozwoju dziecka.

§ 9. Cele i zadania określone w § 7 i § 8 punkty przedszkolne zrealizują w następujący sposób:

- 1) objęcie wychowaniem przedszkolnym dziecka poprzez wspomaganie jego indywidualnego rozwoju zgodnie z jego wrodzonym potencjałem i możliwościami rozwojowymi;
- 2) zapewnienie warunków umożliwiających przygotowanie dziecka do podjęcia nauki w szkole;
- 3) zapewnienie dziecku możliwości wszechstronnego rozwoju psychofizycznego w warunkach poszanowania jego godności, wolności światopoglądowej i wyznaniowej;
- 4) stworzenie dziecku warunków zapewniających opiekę, wychowanie i naukę w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa;
- 5) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka poprzez pełnienie funkcji doradczej i wspierającej działania wychowawcze.

§ 10. Dzienny wymiar zajęć w punktach przedszkolnych wynosi 5 godzin, w czasie których jest realizowana bezpłatnie podstawa programowa wychowania przedszkolnego. Punkty przedszkolne są czynne od poniedziałku do piątku.

§ 11. Punkty przedszkolne są jednostkami nieferyjnymi. Terminy przerw w pracy ustala organ prowadzący na wniosek Dyrektora Przedszkola Samorządowego.

§ 12. W każdym punkcie przedszkolnym w ramach zajęć dodatkowych wykraczających poza zakres podstawy programowej wychowania przedszkolnego, będą organizowane do 31 lipca 2013 roku r. nieodpłatne:

- 1) zajęcia logopedyczne w wymiarze 2 godzin tygodniowo;
- 2) rytmika i taniec w wymiarze 1 godzina tygodniowo;
- 3) język angielski w wymiarze 2 razy po 30 minut tygodniowo.

§ 13. W każdym punkcie przedszkolnym będą organizowane do 31 lipca 2013 roku r. nieodpłatne warsztaty dla rodziców w wymiarze 2 spotkań w trakcie roku szkolnego.

§ 14. Dzieci przyjmowane są do punktu przedszkolnego na podstawie "Karty zgłoszenia dziecka do Punktu Przedszkolnego", czyli specjalnego formularza udostępnianego przez nauczyciela lub Dyrektora Przedszkola, wypełnianego przez rodzica/opiekuna. Przyjmowane jest dziecko w wieku 3 - 5 lat, które zostanie zgłoszone przez rodzica lub prawnego opiekuna.

§ 15. Zajęcia w punktach przedszkolnych prowadzone będą w grupach mieszanych wiekowo.

§ 16. Dziecko może być skreślone z listy wychowanków przez organ prowadzący:

- 1) na wniosek rodzica/prawnego opiekuna;
- 2) jeśli nie uczestniczy w zajęciach ponad 30 dni kalendarzowych i jego nieobecność nie została usprawiedliwiona przez rodzica/opiekuna prawnego.

§ 17. Dziecko uczęszczające do punktu przedszkolnego ma wszystkie prawa wynikające z Konwencji Praw Dziecka, a w szczególności do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu wychowawczego - dydaktyczno - opiekuńczego, zgodnie z jego rozwojem psychofizycznym;
- 2) opieki wychowawczej oraz ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej;
- 3) serdecznej, życzliwej opieki ze strony wszystkich osób pracujących w punkcie przedszkolnym;
- 4) korzystania z pomocy wszystkich specjalistów współpracujących z punktem;
- 5) rozwijania własnych zainteresowań i zdolności;
- 6) zaspokajanie poczucia bezpieczeństwa;
- 7) przygotowania umożliwiającego osiągnięcie "gotowości szkolnej";
- 8) akceptacji jego osoby.

§ 18. Wychowanek ma obowiązek, odpowiednio do wieku i poziomu rozwoju:

- 1) współdziałania z nauczycielem w procesie wychowania i nauczania;
- 2) szanowania odrębności każdego kolegi;
- 3) szanowania sprzętów i zabawek jako wspólnej własności;
- 4) respektowania potrzeb innych osób, szanowania ich wolności i troszczenia się o swoje otoczenie.

§ 19. Rodzic/opiekun prawny ma prawo do:

- 1) informacji na temat swojego dziecka;
- 2) zgłaszania uwag oraz propozycji dotyczących usprawnienia pracy placówki nauczycielowi sprawującemu opiekę nad dziećmi lub Dyrektorowi szkoły, w której działa punkt przedszkolny;
- 3) czynnego uczestniczenia w życiu punktu przedszkolnego poprzez udział w zebraniach dla rodziców, zajęciach otwartych, warsztatach oraz udzielaniu pomocy w usprawnieniu funkcjonowania placówki.

§ 20. Obowiązkiem rodzica (opiekuna prawnego) jest punktualne i systematyczne przyprowadzanie zdrowego dziecka do punktu oraz odbieranie go po zajęciach, przez rodzica (opiekuna prawnego) lub do tego celu, pisemnie upoważnioną dorosłą osobę, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

§ 21. Ustala się następujący zakres zadań nauczycieli prowadzących zajęcia w punkcie:

- 1) realizacja programu wychowania przedszkolnego, stanowiącego opis sposobu realizacji zadań ustalonych w podstawie programowej wychowania przedszkolnego;
- 2) zachowanie właściwej jakości pracy wychowawczo - dydaktycznej;
- 3) współdziałanie z rodzicami (prawnymi opiekunami) w sprawach wychowania i nauczania dzieci, z uwzględnieniem prawa rodziców (prawnych opiekunów) do znajomości treści zawartych w programie wychowania przedszkolnego realizowanym w punkcie oraz uzyskiwanie informacji dotyczących dziecka, jego zachowania i rozwoju;
- 4) prowadzenie konsultacji i udzielanie porad rodzicom w zakresie pracy z dziećmi;
- 5) prowadzenie obserwacji pedagogicznych mających na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci oraz dokumentowanie tych obserwacji;
- 6) przeprowadzenie w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym możliwe jest rozpoczęcie przez dziecko nauki w szkole podstawowej, diagnozy gotowości do podjęcia nauki w szkole;
- 7) współpraca ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczno - pedagogiczną lub opiekę zdrowotną;
- 8) prowadzenie dziennika zajęć punktu przedszkolnego dokumentującego przebieg działalności wychowawczej i opiekuńczej z dziećmi w okresie realizacji projektu.

§ 22. Nauczyciel punktu przedszkolnego sprawuje opiekę nad dziećmi dostosowując metody i sposoby oddziaływań do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych, potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem istniejących warunków lokalowych, a szczególności:

- 1) zapewnienie bezpieczeństwa i stałej opieki nad dziećmi w czasie pobytu w punkcie oraz w trakcie zajęć poza terenem punktu;
- 2) zapewnienie dzieciom pełnego poczucia bezpieczeństwa - zarówno pod względem fizycznym, jak i psychicznym.

§ 23. Opiekę nad dziećmi w trakcie zajęć dodatkowych sprawuje nauczyciel zatrudniony w punkcie przedszkolnym.

§ 24. Obowiązkiem rodzica (opiekuna prawnego) jest punktualne i systematyczne przyprowadzanie zdrowego dziecka do punktu oraz odbieranie go po zajęciach, przez rodzica (opiekuna prawnego) lub do tego celu, pisemnie upoważnioną dorosłą osobę, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.