



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

---

Białystok, dnia 30 lipca 2013 r.

Poz. 3109

### POROZUMIENIE NR 12/2013

z dnia 2 lipca 2013 r.

#### w sprawie przyjęcia do prowadzenia przez Gminę Białystok zadań publicznych w zakresie oświaty i wychowania powierzonych przez Gminę Choroszcz

zawarte pomiędzy **Gminą Białystok** z siedzibą ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, NIP: 542 030 46 37 reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Białegostoku Pana Tadeusza Truskolaskiego przy kontrasygnacie Stanisławy Kozłowskiej – Skarbnika Miasta, zwaną w dalszej treści porozumienia „Przejmującym”, a **Gminą Choroszcz** z siedzibą ul. Dominikańska 2, 16-070 Choroszcz NIP: 542-020-85-72 reprezentowaną przez Burmistrza Choroszczy Pana Jerzego Ułanowicza przy kontrasygnacie Joanny Kunikowskiej Skarbnika Gminy zwaną w dalszej treści porozumienia „Przekazującym”.

**§ 1.** Zgodnie z § 2 uchwały Nr XIII/126/03 Rady Miasta Białystok z dnia 29 września 2003 r. w sprawie przyjęcia do prowadzenia przez Gminę Białystok zadań publicznych w zakresie oświaty i wychowania powierzonych przez zainteresowane gminy (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 106, poz. 1950) oraz zgodnie z uchwałą Nr VIII/95/04 Rady Miejskiej w Choroszczy, z dnia 19 grudnia 2003 r. w sprawie powierzenia przez Gminę Choroszcz realizacji zadań publicznych w zakresie oświaty Gminie Białystok, Przekazujący powierza Przejmującemu począwszy od dnia **1 września 2013 r. do dnia 31 sierpnia 2014 r.** realizację zadań związanych z wychowaniem i opieką w przedszkolach samorządowych integracyjnych, w przedszkolach z oddziałami integracyjnymi i specjalnymi oraz oddziałach przedszkolnych integracyjnych w szkołach podstawowych Miasta Białegostoku dla dzieci w wieku przedszkolnym, posiadających orzeczenie poradni psychologiczno - pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego, których rodzice lub prawni opiekunowie zamieszkują na terenie Gminy Choroszcz.

**§ 2.** Zadania określone w § 1 porozumienia realizowane będą przez przedszkola samorządowe oraz oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych, o których mowa w § 1, wg wyboru rodziców (w miarę posiadanych miejsc).

**§ 3. 1.** Na realizację powierzonych zadań Przekazujący zobowiązuje się przekazać **do 30 dnia każdego miesiąca** na konto Przejmującego tj. Urzędu Miejskiego w Białymstoku ul. Słonimska 1, nr konta: Bank PEKAO SA Oddział w Białymstoku, ul. Rynek Kościuszki 7, 15-950 Białystok, 73 1240 5211 1111 0010 3442 2897:

- 1) kwotę 784 zł miesięcznie za pierwsze dziecko z rodziny, korzystające ze świadczeń realizowanych w czasie wykraczającym poza czas realizacji podstawy programowej,
- 2) kwotę 784 zł miesięcznie powiększoną o kwotę stanowiącą 2 % aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200 poz. 1679 ze zm.) za drugie dziecko uczęszczające do przedszkola z tej samej rodziny, korzystające ze świadczeń realizowanych w czasie wykraczającym poza czas realizacji podstawy programowej,

- 3) kwotę 784 zł miesięcznie powiększoną o kwotę stanowiącą 14 % aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200 poz. 1679 ze zm.) za trzecie i kolejne dziecko uczęszczające do przedszkola z tej samej rodziny, korzystające ze świadczeń realizowanych w czasie wykraczającym poza czas realizacji podstawy programowej,
- 4) kwotę 450 zł miesięcznie za każde dziecko korzystające ze świadczeń tylko w czasie realizacji podstawy programowej, tj. przez 5 godzin dziennie, w czasie określonym przez dyrektora przedszkola, punktu przedszkolnego i szkoły podstawowej dla każdego oddziału w ramowym rozkładzie dnia,
- 5) kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy opłatą wnoszoną przez rodziców określoną w § 3 ust. 3 uchwały Nr XIII/105/11 Rady Miasta Białystok z dnia 20 czerwca 2011 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola prowadzone przez Gminę Białystok, a opłatą określoną w § 3 ust. 2 tej uchwały,
- 6) kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy opłatą wnoszoną przez rodziców określoną w § 3 ust. 5 uchwały Nr XIII/105/11 Rady Miasta Białystok z dnia 20 czerwca 2011 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola prowadzone przez Gminę Białystok, a opłatą określoną w § 3 ust. 2 tej uchwały,
- 7) kwotę stanowiącą odpis z tytułu nieobecności dziecka w przedszkolu, oddziale przedszkolnym prowadzonym przez szkołę podstawową w miesiącu poprzedzającym miesiąc, za który Przekazujący jest obciążony kosztami.

2. Kwoty, o których mowa w ust. 1 podlegają zaokrągleniu do pełnych złotych zgodnie z zasadami obowiązującymi w rachunkowości.

3. Przejmujący zobowiązuje się informować Przekazującego w okresach miesięcznych **do 15 dnia każdego miesiąca** o ilości dzieci uczęszczających do przedszkoli według kwot określonych w ust. 1, co będzie stanowiło podstawę do wyliczenia należnej Przejmującemu kwoty.

§ 4. Nie przekazanie w terminie kwot, o których mowa w § 3 ust. 1, spowoduje naliczenie odsetek w wysokości ustawowej.

§ 5. 1. Zmiana zapisów uchwały Rady Miasta Białystok w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Miasto Białystok będzie stanowiła podstawę do wprowadzenia zmian w treści niniejszego porozumienia.

2. Brak zgody Przekazującego na wprowadzenie zmian, o których mowa w ust. 1 będzie skutkowało wygaśnięciem porozumienia.

§ 6. W sprawach nie uregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia **1 września 2013 r. do dnia 31 sierpnia 2014 r.**

§ 8. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

§ 9. Wykonanie postanowień § 8 powierza się Przekazującemu.

§ 10. Porozumienie zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Gmina Białystok, a dwa Gmina Choroszcz.

**Prezydent Miasta**  
*Tadeusz Truskolaski*

**Skarbnik Miasta**  
*Stanisława Kozłowska*

**Burmistrz Choroszcy**  
*Jerzy Ulanowicz*

**Skarbnik Gminy**  
*Joanna Kunikowska*