

Zarządzenie Nr 413/2022

Burmistrza Choroszczy

z dnia 20 września 2022r.

**w sprawie refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom
Urzędu Miejskiego w Choroszczy**

Na podstawie art. 207, art. 212 pkt. 6 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r Kodeks Pracy (Dz.U. z 2022 poz. 1510 ze zm.), §8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. Nr 148, poz. 973) zarządza się co następuje:

§ 1

1. Pracownikom Urzędu Miejskiego w Choroszczy przysługuje refundacja okularów korygujących w przypadku:
 - a. pracy na stanowiskach związanych z obsługą monitora ekranowego przez co najmniej połowę swojego dobowego wymiaru czasu, pod warunkiem posiadania zaleceń od lekarza medycyny pracy o potrzebie stosowania szkieł korekcyjnych podczas pracy przy monitorze ekranowych,
 - b. posiadania zaleceń od lekarza medycyny pracy o potrzebie pracy w szklach korekcyjnych.
2. Zamiennie do okularów korygujących wzrok dopuszcza się zwrot kosztu zakupu soczewek kontaktowych, stosując odpowiednio § 2, § 3, § 4 i § 5 niniejszego zarządzenia.

§ 2

Pracownik nabywa prawo do refundacji poniesionych kosztów na zakup okularów korygujących na podstawie:

1. aktualnego orzeczenia lekarskiego, wydanego przez lekarza medycyny pracy,
2. oryginalnego imiennego rachunku (faktury) dokumentującej zakup okularów korygujących wzrok,
3. złożonego wniosku według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Refundacja kosztów okularów korygujących wzrok przysługuje pracownikowi do wysokości 1 000,00 brutto (słownie: jeden tysiąc) złotych.

2. W przypadku, gdy cena zakupu wynikająca z rachunku (faktury) jest mniejsza od kwoty wymienionej w § 3 ust. 1, zwrot kosztów przysługuje do wysokości kwoty wynikającej z rachunku (faktury).

§ 4

Refundacja zakupu okularów korygujących wzrok może być dokonana nie częściej niż jeden raz na dwa lata.

§ 5

W przypadku zniszczenia lub zgubienia przez pracownika okularów korygujących wzrok, których zakup został zrefundowany przez pracodawcę, pracodawca nie ponosi kosztów zakupu nowych okularów.

§ 6

Rejestr realizowanych świadczeń w powyższym zakresie prowadzi osoba prowadząca sprawę BHP.

§ 7

Traci moc zarządzenie Nr 24/2019 Burmistrza Choroszczy z dnia 11 marca 2019r. w sprawie refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe w Urzędzie Miejskim w Choroszczy.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023r.

BURMISTRZ


mgr inż. Robert Wardziński

.....
/imię i nazwisko pracownika/

.....
/komórka organizacyjna/

Wniosek o refundację kosztów zakupu okularów korygujących wzrok/soczewek kontaktowych*

Proszę o zwrot kwoty 1 000,00 (słownie: jeden tysiąc) złotych stanowiącej refundację kosztów zakupu okularów korygujących wzrok/soczewek kontaktowych* do pracy na zajmowanym stanowisku.

W załączeniu przekazuję:

1. Zaświadczenie stwierdzające konieczność używania okularów do pracy na zajmowanym stanowisku wystawione przez lekarza okulistę/medycyny pracy.

.....
/adres placówki służby zdrowia/ /imię i nazwisko lekarza/ /data/

2. Faktura nr z dnia
..... za zakup okularów korygujących/soczewek
kontaktowych* wystawioną przez
.....
na kwotę.....zł.

.....
/podpis pracownika/

Potwierdzam zasadność złożenia wniosku

.....
/imię i nazwisko bezpośredniego przełożonego/

.....
/data i podpis bezpośredniego przełożonego/

Stwierdzam zasadność wypłaty świadczenia w wysokości określonej Zarządzeniem Burmistrza Nr 413/2022 w wysokości złotych

.....
/data i podpis pracownika ds. BHP/

Zatwierdzam wniosek Pani/Pana o refundację kosztów zakupu okularów korekcyjnych/ soczewek kontaktowych* na stanowisku pracy.

.....
/podpis i pieczęć pracodawcy/

*)niepotrzebne skreślić