



CHOROSZCZ
NASZA REZYDENCJA

URZĄD MIEJSKI W CHOROSZCZY UL. DOMINIKAŃSKA 2, 16-070 CHOROSZCZ

Choroszcz, 2021-07-15

BA-I.7013.1.1.2021

Zapytanie ofertowe

Gmina Choroszcz zaprasza do złożenia oferty na wykonanie robót budowlanych polegających na wykonanie robót budowlanych obejmujących **budowę kładki dla pieszych na dz. nr ew. 291/8 i 659/13 przy ul. Sienkiewicza w Choroszczy obręb 31 Choroszcz, jedn. ewid. m. Choroszcz.**

W załączeniu przesyłamy Specyfikację Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Choroszczy, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail: urząd@choroszcz.pl) w terminie do dnia **28.07.2021 r. (środa) do godz. 15⁰⁰**.

Do niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1) nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), ponieważ jego wartość jest mniejsza od kwoty 130 000 złotych.

Z poważaniem

BURMISTRZ
mgr inż. Robert Wardziński

TEL (85) 713 22 00
FAX (85) 719 18 39
<http://www.choroszcz.pl>



NIP 542-020-85-72
REGON 000527351
e-mail: urząd@choroszcz.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Choroszcz

ul. Dominikańska 2, 16-070 Choroszcz

NIP: 9661769699

tel. 85 713 22 00

fax: 85 719 18 39; e- mail: urząd@choroszcz.pl

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na **budowie kładki dla pieszych na dz. nr ew.291/8 i 659/13 przy ul. Sienkiewicza w Choroszczy obręb 31 Choroszcz, jedn. ewid. m. Choroszcz,**

zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową oraz formalno-prawną, w tym pozwoleniem na budowę decyzja Nr 1434 znak: Ar.6740.2.1.14.2020 z dnia 16.07.2020 r. Pozostałe warunki prowadzenia i wykonania robót zostały określone w projekcie umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączonej dokumentacji projektowej oraz formalno-prawnej.

Ponadto:

- W ramach zadania Wykonawca dodatkowo wykona i ujmie w ofercie chodnik o nawierzchni z kostki betonowej POLBRUK o grubości 6 cm na podsypce piaskowej jako dojście dla pieszych do wykonywanego obiektu; obrzeża betonowe 8x30 cm; kolor nawierzchni szary; wymiary chodnika 2,00 m x 35,00 m (bez obrzeży),
- zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed złożeniem oferty odbył wizję lokalną w terenie przyszłych robót,
- zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił 60-ciomiesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia,
- Wykonawca zorganizuje własnym staraniem i na własny koszt dojazd do placu budowy od strony sklepu „Biedronka” – dojazd do placu budowy będzie odbywać się po terenie działki nr 639/13 wzdłuż granicy z działkami nr 639/17 i 639/18 pasem terenu o szerokości 5,00 m; przygotowanie dojazdu spoczywa na Wykonawcy robót, aktualnie w miejscu dojazdu jest złożony Polbruk nie stanowiący własności Zamawiającego, który Wykonawca musi przemieścić obok a teren jest porośnięty trawą i zaroślami, które należy usunąć w ramach zadania i przygotowania dojazdu,
- przed złożeniem oferty i rozpoczęciem prac Wykonawca pozyska niezbędne informacje odnośnie zmian w zagospodarowaniu terenu, jakie mogły nastąpić w okresie od opracowania dokumentacji projektowej do momentu rozpoczęcia robót,
- roboty należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami, szczególnie z ustawą – Prawo budowlane oraz zasadami aktualnej wiedzy technicznej.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

TEL (85) 713 22 00
FAX (85) 719 18 39
<http://www.choroszcz.pl>



NIP 542-020-85-72
REGON 000527351
e-mail: urząd@choroszcz.pl

Termin realizacji zamówienia: **budowa kładki dla pieszych na dz. nr ew.291/8 i 659/13 przy ul. Sienkiewicza w Choroszcy obręb 31 Choroszcz, jedn. ewid. m. Choroszcz będzie wykonywana od dnia podpisania umowy do dnia odbioru końcowego robót budowlanych wraz z uwzględnieniem postanowień § 2 ust. 2 umowy - termin realizacji zamówienia – do dnia 29.10.2021 r.**

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wymogami niniejszej SWZ, według wzoru – załącznik nr 7.
2. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego brutto (art. 632 Kodeksu cywilnego). W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną netto a ceną brutto za cenę oferty zostanie przyjęta cena określona jako wartość brutto.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim (dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski) na maszynie do pisania, w postaci wydruku komputerowego, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem, z ponumerowanymi wszystkimi zapisanymi stronami.
4. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę umocowaną do reprezentowania wykonawcy w formie pisemnej lub drogą elektroniczną – skan podpisanej oferty (e-mail).
5. Oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty należy dołączyć do oferty, o ile umocowanie nie wynika z przepisów prawa lub załączonych dokumentów.
6. Ewentualne miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, powinny być opisane i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. W przypadku, gdy wykonawca dołączy w formie załącznika do oferty kopię wymaganego dokumentu, kopia ta powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IV. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie, bez nazwy wykonawcy, koperta powinna być oznakowana nazwą zamówienia: „**Budowa kładki dla pieszych na dz. nr ew.291/8 i 659/13 przy ul. Sienkiewicza w Choroszcy**”.
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Choroszcy przy ul. Dominikańskiej 2 (godziny pracy: poniedziałek 9-17, wt-pt 7.30-15.30), lub na adres e-mail: urząd@choroszcz.pl., w terminie do dnia **28.07.2021 r. (środa) do godz. 15⁰⁰**.
3. Za prawidłowe złożenie oferty, tj. we wskazanym miejscu i w wyznaczonym terminie całkowitą odpowiedzialność ponosi wykonawca.

V. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień w sprawach zamówienia jest: **Zbigniew Polak – tel.: /85/ 713 22 36, e-mail: zpolak@choroszcz.pl.**



VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Zamawiający ustala, że składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. KRYTERIA WYBORU OFERTY I SPOSÓB OCENY OFERT

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów przy zastosowaniu kryterium: cena – 100%. Punkty za cenę oblicza się, przyjmując za podstawę najniższą zaoferowaną cenę, przypisując jej 100 punktów. Ilość punktów dla kolejnej oferty oblicza się w następujący sposób: $(\text{cena najniższej oferty} : \text{cena badanej oferty}) \times 100 = N$ punktów.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.

Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć:

1. Oświadczenie, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym do wykonania zamówienia – według załączonego wzoru – załącznik nr 6.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Oświadczenie, że wykonawca nie znajduje się w stanie upadłości bądź likwidacji – według załączonego wzoru – załącznik nr 6.

W przypadku uznania za najkorzystniejszą ofertę, złożoną przez podmioty występujące wspólnie, będą oni zobowiązani, przed podpisaniem umowy, do dostarczenia umowy regulującej ich współpracę.

BURMISTRZ

mgr inż. Robert Wardziński

Załączniki:

1. Dokumentacja projektowa – załącznik nr 1,
2. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – załącznik nr 2,
3. Przedmiar robót – załącznik nr 3,
4. Specyfikacja warunków zamówienia – załącznik nr 4,
5. Wzór umowy wraz ze wzorem karty gwarancyjnej – załącznik nr 5,
6. Wzór oświadczeń – załącznik nr 6,
7. Formularz oferty – załącznik nr 7.



UMOWA (projekt)
O ROBOTY BUDOWLANE
nr BA/.../2021/UM

zawarta w dniu w Choroszczy pomiędzy:

Gminą Choroszcz, ul. Dominikańska 2, 16-070 Choroszcz, zwaną dalej w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez – Burmistrza Choroszczy, przy kontrasygnacie skarbnika Gminy Choroszcz - Anny Radziszewskiej,

a

....., z siedzibą w,
ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego
pod numerem KRS, NIP, zwaną dalej
w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:.....

albo)

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:, z
siedzibą w, ul., wpisanym
do ewidencji działalności gospodarczej miasta pod numerem
..... NIP, REGON, reprezentowanym przez:
....., zwanym dalej „Wykonawcą”

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego,

o następującej treści:



§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych obejmujących **budowę kładki dla pieszych na dz. nr ew. 291/8 i 659/13 przy ul. Sienkiewicza w Choroszczy obręb 31 Choroszcz, jedn. ewid. m. Choroszcz**, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia, dokumentacją projektową, warunkami udzielonego pozwolenia na budowę - decyzja Nr 1434 znak: Ar.6740.2.1.14.2020 z dnia 16.07.2020 r., specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, wymaganiami szczegółowymi realizacji zadania, wzorem karty gwarancyjnej oraz ofertą Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy.

§ 2.

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy teren budowy oraz niezbędną dokumentację w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy Strony ustalają **do dnia 29.10.2021 r.** Za datę zakończenia przedmiotu umowy uważa się datę pisemnego zgłoszenia Wykonawcy o gotowości do końcowego odbioru.
3. Wykonawca ma prawo do żądania przedłużenia terminu o którym mowa w ust. 3 w przypadku:
 - a) braku dostępu do pomieszczeń lub obszarów, w których wykonywane są roboty objęte zamówieniem (przesunięcie terminu może nastąpić wyłącznie o czas równy ilości dni braku dostępu do pomieszczeń lub obszarów, w których wykonywane są roboty);
 - b) braku dostępu do mediów (np. awarie w dostawach energii elektrycznej, wody czy innych mediów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy) - przesunięcie terminu może nastąpić wyłącznie o czas równy ilości dni trwania awarii powodującej brak dostępu do mediów;
 - c) opóźnienia ze strony Zamawiającego przekazania Wykonawcy terenu budowy – przesunięcie terminu może nastąpić wyłącznie o czas równy ilości dni opóźnienia, w jakim pozostaje Zamawiający (od dnia powstania opóźnienia do dnia protokolarnego przekazania terenu budowy);
 - d) z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa – wyłącznie o czas dokonywania zmian w projekcie, jeżeli nie jest w czasie wprowadzania zmian możliwe wykonywanie przedmiotu zamówienia,
 - e) z powodu wystąpienia zamówień dodatkowych, jeżeli nie jest możliwe wykonywanie zamówienia podstawowego równoległe do wykonywania zamówienia dodatkowego – wyłącznie o okres wykonywania zamówienia dodatkowego,
 - f) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach, na czas jej działania uniemożliwiającego wykonywanie zamówienia,



- g) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron – wyłącznie na okres uniemożliwienia Wykonawcy wykonywania zamówienia,
 - h) z powodu konieczności budowy nowej infrastruktury elektroenergetycznej, sanitarnej, telekomunikacyjnej lub gazowej,
 - i) przerwania lub zawieszenia robót przez Zamawiającego z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - j) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrogeologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
 - k) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
 - l) na przedłużające się procedury uzyskania zezwoleń, uzgodnień, warunków, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca,
 - m) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej Umową, w dokumentacji projektowej, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - n) zmian obowiązujących przepisów prawa.
4. Podstawą do żądania zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy jest uzasadnione zawiadomienie Zamawiającego w ciągu 14 dni, licząc od daty zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3.
5. Strony z powodów, jakie mogą wpływać na zmiany terminów wykonania robót, wyłączają niedogodności związane z pogodą, typową dla okresu wykonywania robót w miejscu budowy.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy:
 - 1) z materiałów i urządzeń nowych,
 - 2) zgodnie z dostarczoną dokumentacją projektową, przepisami prawa, w tym: techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami, sztuką budowlaną oraz zasadami wiedzy technicznej, w sposób zapewniający spełnienie wymagań określonych w art. 5 i 7 ustawy - Prawo budowlane.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1 pkt 1, powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy - Prawo budowlane.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość stosowania materiałów zamiennych po ich zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

§ 4.



Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, zobowiązany jest:

- 1) przed rozpoczęciem robót:
 - a) zorganizować, zagospodarować oraz należyście zabezpieczyć plac budowy wraz z zapleczem budowy (budowa dojazdu oraz pomieszczeń techniczno-socjalnych i magazynowych, doprowadzenie mediów dla potrzeb placu budowy i odprowadzenie ścieków z zaplecza budowy), zawrzeć umowy na dostawy energii na czas trwania robót budowlanych, w przypadku wykorzystania dla potrzeb budowy istniejącego zasilania wod.-kan. założyć podlicznik, ponosić koszty zużycia wody, energii, ogrzewania, i inne dla potrzeb budowy,
 - b) wygrodzić i zabezpieczyć miejsca prowadzenia robót i terenu przed dostępem osób trzecich, w zakresie czego Wykonawca ponosi odpowiedzialność od dnia przekazania placu budowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót,
 - c) sporządzić – zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126) – przed rozpoczęciem robót, plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, tablicę informacyjną i ogłoszenia zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz niezwłocznie przekazać 2 egzemplarze planu „bioz” Zamawiającemu,
 - d) przed rozpoczęciem robót budowlanych sporządzić i przekazać Zamawiającemu inwentaryzację stanu istniejącego terenu robót (także w zakresie terenu przewidzianego do czasowego zajęcia na potrzeby wykonania prac),
- 2) zapewnić stały nadzór nad mieniem oraz zawrzeć stosowne umowy ubezpieczenia mienia oraz od odpowiedzialności cywilnej,
- 3) zorganizować roboty budowlane, w tym:
 - a) utrzymywać porządek w trakcie realizacji robót oraz systematycznie porządkować miejsca wykonywania robót,
 - b) prowadzić roboty w sposób bezpieczny,
 - c) natychmiastowo i skutecznie usuwać wszelkie szkody i awarie spowodowane przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót,
- 4) w razie potrzeby zorganizować objazd budowy innymi drogami w uzgodnieniu z ich zarządcami,
- 5) uczestniczyć w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach i naradach w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy oraz w okresie gwarancji lub rękojmi,
- 6) postępować z odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa; Wykonawca jako wytwórca odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797) ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji przedmiotu umowy odpadów zgodnie z ustawą o odpadach i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219),
- 7) prowadzić roboty zgodnie z dokumentacją projektową oraz zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r. Nr 47, poz. 401),
- 8) ponosić w razie potrzeby opłaty związane z wyłączeniem urządzeń energetycznych,
- 9) utrzymać w czystości koła pojazdów wyjeżdżających z placu budowy na drogi utwardzone,
- 10) wykonać wszystkie niezbędne próby, badania, sprawdzenia, uzgodnienia, nadzory i odbiory (w razie potrzeby wystąpić do Zamawiającego o udzielenie pełnomocnictwa),



- 11) przed zgłoszeniem do odbioru wykonać wszystkie niezbędne próby, badania, sprawdzenia i odbiory stosownie do zakresu robót objętych umową,
- 12) sporządzić stosowne protokoły z przeprowadzonych prób i badań odbiorczych i przekazać je Zamawiającemu,
- 13) w razie potrzeby zapewnić czynny udział w odbiorach przez służby zewnętrzne, tj. Straż Pożarną, Państwową Inspekcję Pracy, Sanepid, Państwową Inspekcję Ochrony Środowiska, Urząd Dozoru Technicznego,
- 14) opracować dokumentację powykonawczą i odbiorową oraz przekazać ją Zamawiającemu,
- 15) zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru przedmiotu Umowy i uczestniczyć w odbiorze,
- 16) zdemontować obiekty tymczasowe i uporządkować teren po zakończeniu robót,
- 17) zgłaszać inspektorowi nadzoru inwestorskiego terminy zakrycia robót podlegających zakryciu oraz terminu odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie zgłosi tych faktów inspektorowi nadzoru inwestorskiego, obowiązany jest odkryć roboty lub wykonać niezbędne otwory do zbadania robót, a następnie na swój koszt przywrócić do stanu poprzedniego,
- 18) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń – do naprawienia ich na swój koszt i doprowadzenia do stanu poprzedniego.

§ 5.

1. Wykonawca na każdy dostarczony na teren budowy materiał ma obowiązek posiadać dokumenty potwierdzające zgodność z wymogami ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r. poz. 215) i na żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru inwestorskiego) je przedkładać.
2. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować roboty oraz zabezpieczyć teren budowy w sposób zapewniający bezpieczeństwo użytkowania obiektów usytuowanych w bezpośrednim sąsiedztwie robót.

§ 6.

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązuje się uzyskać każdorazowo zgodę Zamawiającego na zawarcie z podwykonawcą umowy o roboty budowlane.
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązuje się do przedkładania Zamawiającemu każdorazowo projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w Ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji a także każdorazowo projektu jej zmiany. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający akceptuje projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt jej zmian.



3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązuje się do przedkładania Zamawiającemu każdorazowo poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi a także jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub zmiany. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub jej zmian, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że Zamawiający akceptuje umowę o podwykonawstwo lub jej zmiany.
4. Wymagania dotyczące projektu umowy i umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje wniesienie zastrzeżeń albo sprzeciwu określa SIWZ.
5. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo, określone w ust. 4, stosuje się odpowiednio do projektów umów lub umów o dalsze podwykonawstwo lub ich zmian.
6. Ilekroć w niniejszym paragrafie jest wymagane przedłożenie umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, lub jej projektu, należy jednocześnie złożyć dokumentację dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, wskazującą na zakres powierzonych robót.
7. Przez przedstawienie umowy lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji rozumie się złożenie jej na sekretariat Zamawiającego lub jej doręczenia listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązuje się do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub zmiany, z wyłączeniem umów o wartości mniejszej niż 0,5% wartości wynagrodzenia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
9. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
10. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
12. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - c) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom



określonym w Dokumentacji projektowej, STWiORB, SWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,

- d) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - e) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
13. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej – budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z robotami budowlanymi przezeń prowadzonymi - na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż 120 000,00 zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych).
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) roboty, obiekty budowlane, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót – od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych,
 - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia, potwierdzającego ubezpieczenie od powyższych szkód.

§ 8.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia robót zamiennych w razie wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy.
2. Roboty zamienne mogą zostać wykonane wyłącznie na podstawie uprzednio sporządzonego protokołu konieczności, podpisanego przez Wykonawcę i inspektora nadzoru inwestorskiego, zaakceptowanego przez Projektanta oraz zatwierdzonego przez Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie wykonawcy za roboty zamienne zostanie ustalone przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów oraz stawek kalkulacyjnych wynagrodzenia określonego w kosztorysach ofertowych – dotyczy stawek robocizny, kosztów ogólnych, kosztów zakupu, cen pracy sprzętu i cen materiałów. Ceny materiałów i sprzętu należy przyjąć wg. cennika wynikającego z kosztorysu ofertowego, a dla materiałów nie wyszczególnionych w cenniku – według faktur dostawców,



ale nie wyżej niż średnie ceny SEKOCENBUDU (tabela dla regionu podlaskiego) dla okresu, w którym występuje realizacja robót zamiennych.

4. Podstawą odbioru robót zamiennych będzie obmiar robót wraz z wyceną kosztorysową sporządzoną przez Wykonawcę.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z realizacji części robót.
6. Podstawą określenia wynagrodzenia za zaniechany zakres robót będzie protokół konieczności uzgodniony przez przedstawicieli stron oraz kosztorys sporządzony przez Wykonawcę zawierający pozycje dla robót zaniechanych z kosztorysu ofertowego Wykonawcy sprawdzony i zaakceptowany przez Inspektora nadzoru inwestorskiego a następnie zatwierdzony przez Zamawiającego.
7. Zmiana zakresu robót i wynagrodzenia wymaga sprzedzenia aneksu do umowy.
8. Jeżeli w toku realizacji robót wystąpi konieczność wykonania zamówień dodatkowych, których wartość nie przekroczy 50% uprzedniego zamówienia to Wykonawca zobowiązany jest wykonać te roboty na dodatkowe zamówienia Zamawiającego i za dodatkowym wynagrodzeniem, przy jednoczesnym zachowaniu tych samych cen, standardów i parametrów przewidzianych zakresem przetargowym dla robót podstawowych.
9. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, w terminie 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania, z przedmiarem, wyceną i protokołem konieczności. Protokół konieczności wraz z przedmiarem oraz wyceną robót dodatkowych lub zamiennych przed przedłożeniem Zamawiającemu muszą zostać sprawdzone i zaakceptowane przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.

§ 9.

1. Zamawiający wskaże Inspektora nadzoru inwestorskiego dla Wykonawcy przed przekazaniem terenu budowy. Zakres działania Inspektora nadzoru inwestorskiego określają przepisy ustawy prawo budowlane oraz zawarta z nim umowa. Zamawiający dostarczy Wykonawcy kopię umowy, która określać będzie zakres umocowania inspektora inwestorskiego w stosunkach z Wykonawcą, w terminie 7 dni od daty powołania Inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. Wykonawca zapewnia obsadę funkcji Kierownika Budowy oraz Kierowników Robót po zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zmiana osób pełniących funkcje Kierownika Budowy oraz Kierowników Robót wymaga zgody Zamawiającego. Zakres działania Kierownika Budowy określają przepisy ustawy - Prawo budowlane.

§ 10.

1. Z tytułu wykonania określonego w § 1 przedmiotu umowy, całkowite wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy wynosi (w rozumieniu art. 632 KC) - kwota brutto zł
tj. wraz z podatkiem VAT – w trybie split payment - płatność podzielona (słownie:) zł; kwota netto zł, zwane dalej w treści umowy „wynagrodzeniem”.



2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
3. Rozliczenie końcowe nastąpi fakturą końcową na podstawie protokołu odbioru końcowego robót, zaopatrzonego podpisem Inspektora nadzoru inwestorskiego i przekazania bezusterkowego przedmiotu umowy do umówionego użytku.
4. Zamawiający nie dopuszcza płatności częściowych.
5. Faktura końcowa może zostać wystawiona po całkowitym zakończeniu i bezusterkowym odbiorze końcowym przedmiotu umowy, potwierdzonym protokołem odbioru końcowego przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i doręczenia faktur Zamawiającemu za wykonany przedmiot umowy, które będą zawierały następujące dane:

NABYWCA:

Gmina Choroszcz ul. Dominikańska 2, 16-070 Choroszcz, NIP 966-17-69-699.

ODBIORCA:

Urząd Miejski w Choroszczy, ul. Dominikańska 2, 16-070 Choroszcz.

7. Zamawiający dokona płatności należności w formie przelewu na rachunek Wykonawcy, na podstawie faktury końcowej wystawionej nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu odbioru końcowego odbioru robót, o którym mowa w ust. 5. Ustala się termin płatności faktury 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu. W przypadku wystawienia faktury przez Wykonawcę niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy Zamawiający powstrzyma się z zapłatą, nie pozostając w opóźnieniu w jej zapłacie, do czasu wypełnienia obowiązków wynikających z umowy.
8. Za termin zapłaty wynagrodzenia uważany będzie termin obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W razie opóźnienia w zapłacie należności pieniężnych strony mogą naliczyć ustawowe odsetki.

§ 11.

1. Zamawiający nie udzieli Wykonawcy zaliczki na realizację robót.
2. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 12.

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu (Inspektorowi nadzoru inwestorskiego) gotowość do odbioru przedmiotu umowy na piśmie oraz wpisem do dziennika budowy. Przez gotowość do odbioru końcowego rozumie się wykonanie przez Wykonawcę robót objętych umową oraz przeprowadzenie odbiorów technicznych, sprawdzeń, kontroli oraz niezbędnych badań lub pomiarów przez uprawnione do tego organy. Gotowość do



- odbioru musi być potwierdzona przez Inspektora nadzoru inwestorskiego wpisem do dziennika budowy.
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego w formie pisemnej o osiągnięciu gotowości do odbioru i przedłoży dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy:
 - 1) dziennik budowy,
 - 2) protokoły odbiorów technicznych,
 - 3) atesty na wbudowane materiały i urządzenia, potwierdzone przez kierownika budowy,
 - 4) gwarancje na urządzenia i materiały,
 - 5) mapy z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą,
 - 6) pozostałą dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy,
 - 7) kartę gwarancyjną na wykonane roboty i urządzenia oraz wbudowane materiały, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
 4. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę chyba, że inspektor nadzoru nie potwierdzi wykonania przedmiotu umowy. W tym wypadku zgłoszenie, o którym mowa w ust. 2, nie wywołuje skutków prawnych.
 5. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót. W przypadku terenu przewidzianego do czasowego zajęcia na potrzeby wykonania prac, po wykonaniu prac w tym zakresie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenia właścicieli nieruchomości potwierdzające uporządkowanie terenu nieruchomości.
 6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady, nadają się do usunięcia, Zamawiający odmówi odbioru wskazując te wady i wyznacza termin na ich usunięcie. Koszt usunięcia Wad ponosi Wykonawca,
 - 2) jeżeli wady, nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający obniży odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia tych wad lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi,
 - 3) Jeżeli Wykonawca nie usunie Wady w terminie wyznaczonym, Zamawiający może zlecić usunięcie Wady przez osoby trzecie na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy.
 7. W sytuacji, o której mowa w ust. 6 pkt 1, Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia inspektora nadzoru inwestorskiego o usunięciu tych wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
 8. Z czynności odbioru będzie sporządzony protokół odbioru końcowego zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności usunięcie wad stwierdzonych w toku odbioru, potwierdzone podpisem inspektora nadzoru inwestorskiego.



9. Zamawiający wyznacza ostateczny gwarancyjny odbiór robót przed upływem terminu rękojmi oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad.

§ 13.

1. Strony rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady i oświadczają, że okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji, o którym mowa w ust. 4.
2. W pozostałym zakresie do rękojmi za wady stosuje się przepisy art. 556 – 576 Kodeksu Cywilnego.
3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji należytego wykonania przedmiotu umowy.
4. Strony ustalają, że termin gwarancji wynosi 60 miesięcy od daty końcowego odbioru przedmiotu umowy.
5. Do gwarancji stosuje się odpowiednio przepisy art. 577-582 k.c.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu na usunięcie wad.
7. Usunięcie wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 14.

1. Zamawiający naliczy kary umowne od Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia całkowitego określonego w § 10 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad, nieprawidłowości stwierdzonych przy odbiorze lub powstałych w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia całkowitego określonego w § 10 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, nieprawidłowości,
 - 3) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia całkowitego określonego w § 10 ust. 1,
 - 4) w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia całkowitego określonego w § 10 ust. 1,
2. Wykonawca ma prawo do naliczenia Zamawiającemu kar umownych za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru końcowego – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia całkowitego określonego w § 10 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty.
3. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.



§ 15.

1. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia bez pisemnej, uprzedniej zgody Zamawiającego.

§ 16.

Oprócz wypadków zawartych w Kodeksie cywilnym, stronom przysługuje prawo do odstąpienia umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy, jeżeli:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy,
 - 2) w ustalonym przez strony terminie Wykonawca nie przystąpi do wykonywania zobowiązań określonych niniejszą umową lub przerwał ich wykonywanie przez czas dłuższy niż 7 dni, z przyczyn, które nie leżą po stronie Zamawiającego,
 - 3) Wykonawca wykonuje swoje zobowiązania nienależycie lub w sposób sprzeczny z postanowieniami umowy, w szczególności bez zachowania należytej staranności, z naruszeniem norm i warunków technicznych, jeśli nie usunie skutków takich naruszeń w terminie wskazanym przez Zamawiającego (inspektora nadzoru inwestorskiego) – właściwym dla usunięcia danej wady/usterki,
 - 4) Wykonawca opóźnia się z wykonywaniem robót w taki sposób, że jest oczywistym, że nie wykona ich w terminie określonym w umowie.
2. Wykonawca ma prawo odstąpić od niniejszej umowy, jeżeli Zamawiający nie dostarczy Wykonawcy dokumentacji projektowej lub nie przekaze terenu budowy w terminach określonych w umowie.
3. Uprawnienie do odstąpienia od umowy przysługuje w terminie 30 dnia od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności wymienionych w ust. 1-2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Dwukrotne zawiadomienie (awizo) dokonane na adres strony podany w niniejszej umowie wywołuje skutki prawne chyba, że strona pisemnie zawiadomiła drugą o zmianie adresu.
4. W wypadku odstąpienia od umowy strony obowiązują następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, po której leży przyczyna odstąpienia od umowy,
 - 2) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu dokonanie robót zabezpieczających,
 - 3) w terminie 7 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 2) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót (sporządzonym w oparciu o ceny zawarte w ofercie złożonej przez Wykonawcę) wg stanu na dzień odstąpienia; wykonane roboty zabezpieczające oraz zinwentaryzowane roboty w toku podlegają odbiorowi przez Zamawiającego; podstawę do wystawienia Zamawiającemu faktury VAT przez



Wykonawcę będą stanowić: bezusterkowy protokół odbioru robót zabezpieczających podpisany przez Zamawiającego/Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz bezusterkowy protokół odbioru zinwentaryzowanych robót w toku podpisany przez Zamawiającego/Inspektora nadzoru inwestorskiego wraz ze szczegółowym protokołem inwentaryzacji robót w toku i zestawieniem wartości wykonanych robót,

- 4) Zamawiający opłaci fakturę z tytułu wykonania części przedmiotu umowy określonej w pkt. 3) w terminie określonym w § 10 ust. 8 niniejszej umowy,
- 5) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni od dnia dokonania zabezpieczenia przerwanych robót usunie z terenu robót swoich pracowników, podwykonawców i ich pracowników oraz wszelkie maszyny, urządzenia, w tym kubaturowe i materiały oraz uporządkuje teren budowy,
5. Stronę niewspółdziałającą w zakresie obowiązków opisanych w ust. 4 obciążą koszty wykonania zastępczego.

§ 17.

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.
3. Jeżeli Zamawiający nie uwzględni roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.
4. Do rozstrzygania wszelkich sporów, jakie mogłyby wyniknąć w związku z treścią lub realizacją niniejszej umowy, zastosowanie będzie miało prawo polskie, a sądem właściwym do ich rozstrzygania będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczane w granicach unormowania w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian postanowień zawartej umowy:
 - 1) w zakresie wynagrodzenia o którym mowa w § 10 ust. 1:
 - a) gdy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT) w związku ze zmianą przepisów o podatku od towarów i usług – o kwotę będącą różnicą pomiędzy kwotą VAT po zmianie stawki tego podatku;
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych



- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę;
- e) poprzez zmianę zakresu zamówienia w przypadkach określonych szczegółowo w § 8.
- 2) W przypadku zmian obowiązujących przepisów prawa,
- 3) W zakresie robót zamiennych – tzn. w zakresie robót które ulepszają realizowane zamówienie, usprawniają proces budowlany bądź zmieniają prace i nakłady w danej kategorii CPV w sytuacji gdy:
- a) materiały budowlane przewidziane w umowie do wykonania zamówienia nie mogą być użyte przy realizacji inwestycji z powodu zaprzestania produkcji lub zastąpienia innymi;
- b) w trakcie realizacji zamówienia zastosowano lepsze materiały budowlane bądź inną technologię wykonania robót.

§ 19.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy - Prawo budowlane i ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

kontrasygnota Skarbnika

TEL (85) 713 22 00
FAX (85) 719 18 39
<http://www.choroszcz.pl>



NIP 542-020-85-72
REGON 000527351
e-mail: urząd@choroszcz.pl

.....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy, NIP, Regon, adres internetowy, e-mail, nr telefonu i faksu)

- W Z Ó R -

KARTA GWARANCYJNA

(Gwarancja jakości)

określająca uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości

1. Przedmiot karty gwarancyjnej

.....

2. Zamawiający jako Uprawniony

Gmina Choroszcz, ul. Dominikańska 2, 16-070 Choroszcz, NIP 966-176-96-99

3. Wykonawca jako Gwarant:

.....

4. Umowa Nr _____ z dnia _____

oraz:

5. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy zwanego dalej przedmiotem gwarancji:
(długości parametry techniczne inwestycji liniowej, inne)



.....
.....
.....

6. Data odbioru ostatecznego: protokół nr..... z dnia

7. Ogólne warunki gwarancji i jakości

- 7.1 Wykonawca (Gwarant) oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę/zgłoszenia, umową, dokumentacją projektową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, przepisami techniczno – budowlanymi oraz innymi dokumentami będącymi częścią umowy, o której mowa w pkt 4.
- 7.2 Wykonawca (Gwarant) ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.
- 7.3 Okres gwarancji wynosi **5 lat**, licząc od dnia spisania protokołu odbioru ostatecznego *(jeśli na wybrane elementy przedmiotu gwarancji są różne okresy gwarancji należy je wymienić w załączniku do niniejszej karty)*.
- 7.4 W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancyjnym wady, okres gwarancji jakości zostaje przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady do momentu jej skutecznego usunięcia.
- 7.5 Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu.
- 7.6 Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:
- 7.6.1 Siły wyższej;
 - 7.6.2 Normalnego zużycia obiektu lub jego części;
 - 7.6.3 Działania osób trzecich;
 - 7.6.4 Szkód wynikłych nie z winy Wykonawcy (Gwaranta).

8 Obowiązki Wykonawcy

- 8.1 Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad zgłoszonych przez Zamawiającego lub upoważnionego przedstawiciela Użytkownika w okresie trwania gwarancji w następujących terminach:
- 8.1.1 Awarii, wad zagrażających awarią oraz wad uciążliwych – w trybie natychmiastowym po ich zgłoszeniu, a jeżeli usunięcie awarii lub wady z obiektywnych względów technicznych nie jest możliwe w tym trybie, to niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody;
 - 8.1.2 Wad urządzeń infrastruktury technicznej, w tym sieci i instalacji – w terminie 5 dni od daty zgłoszenia;
 - 8.1.3 W pozostałych przypadkach - w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, jeżeli strony nie uzgodniły innego terminu;



- 8.2 Do czasu usunięcia awarii, wad Wykonawca (Gwarant) zabezpieczy teren.
- 8.3 Jeżeli usunięcie wady nie będzie możliwe we wskazanych terminach, Wykonawca (Gwarant) wystąpi z wnioskiem o jego przedłużenie z podaniem przyczyn zmiany tego terminu.
- 8.4 Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wszystkich wad w przypadku, gdy wada elementu obiektu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu obiektu, dla którego okres gwarancji już upłynął.
- 8.5 Stwierdzenie usunięcia wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru usuniętych wad lub prac naprawczych.

9. Odpowiedzialność Wykonawcy

- 9.1 Wykonawca (Gwarant) jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad lub wykonania swoich zobowiązań zawartych w umowie i karcie gwarancyjnej.
- 9.2 Wykonawca (Gwarant) niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady obiektu budowlanego/robót budowlanych.

10. Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający (Uprawniony) zobowiązuje się do przechowywania powykonawczej dokumentacji technicznej i protokołu przekazania obiektu do eksploatacji w celu kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn powstania i sposobu ich usunięcia.

11. Przeglądy gwarancyjne

- 11.1 Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co 12 miesięcy.
- 11.2 W ostatnim miesiącu okresu gwarancyjnego Zamawiający (Uprawniony) powoła komisję odbioru pogwarancyjnego, w której skład wejdą przedstawiciele Wykonawcy (Gwaranta) i Zamawiającego (Uprawnionego). Komisja dokona oceny stanu technicznego oraz wskaże ewentualne usterki i wyznaczy termin na ich usunięcie.
- 11.3 Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający (Uprawniony) zawiadamiając o nim Wykonawcę (Gwaranta) na piśmie z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem.
- 11.4 Jeżeli Wykonawca (Gwarant) został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
- 11.5 Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy protokół przeglądu gwarancyjnego (pogwarancyjny), w co najmniej 2 egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego (Uprawnionego) i dla Wykonawcy (Gwaranta).



W przypadku nieobecności przedstawicieli Wykonawcy (Gwaranta), Zamawiający (Uprawniony) bez zbędnej zwłoki przesyła Wykonawcy (Gwarantowi) jeden egzemplarz protokołu przeglądu.

12. Komunikacja

- 12.1 O każdej awarii lub wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego (Uprawnionego) powiadamia telefonicznie przedstawiciela Wykonawcy (Gwaranta), a następnie potwierdza zgłoszenie faksem lub drogą elektroniczną na wskazane numery telefonów i adresy. Wykonawca (Gwarant) jest zobowiązany potwierdzić niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia i określić sposób i czas usunięcia wady przy uwzględnieniu terminów określonych w pkt. 8.1.
- 12.2 Potwierdzenie dokonywane jest telefonicznie i za pośrednictwem faksu. Za skuteczne uznaje się powiadomienie Wykonawcę (Gwaranta) o wadzie nawet, jeżeli kontakt telefoniczny nie dojdzie do skutku, a Zamawiający (Uprawniony) wyśle powiadomienie faksem na wskazany numer lub drogą elektroniczną na wskazany adres Wykonawcy (Gwaranta).
- 12.3 Wszelka komunikacja pomiędzy stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej na adres:
- 12.3.1 Wykonawcy (Gwaranta) –
- 12.3.2 Zamawiającego (Uprawnionego) –
- 12.4 O zmianach w danych adresowych, o których mowa w pkt. 12.3 strony zobowiązane są informować się niezwłocznie, nie później jednak niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłanej korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

13. Postanowienia końcowe

- 13.1 W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
- 13.2 W razie stwierdzenia wad nienadających się do usunięcia, Zamawiający ma prawo obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości
- 13.3 W sprawach nieuregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz prawa zamówień publicznych.
- 13.4 Niniejsza Karta gwarancyjna jest integralną częścią umowy, o której mowa w pkt 4.
- 13.5 Wszelkie zmiany niniejszej Karty gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Wykonawcy (Gwaranta):

TEL (85) 713 22 00
FAX (85) 719 18 39
<http://www.choroszcz.pl>



NIP 542-020-85-72
REGON 000527351
e-mail: urzad@choroszcz.pl

.....
podpisy

Przyjmujący gwarancję jakości upoważniony przedstawiciel Zamawiającego (Uprawnionego):

.....
podpisy

TEL (85) 713 22 00
FAX (85) 719 18 39
<http://www.choroszcz.pl>



NIP 542-020-85-72
REGON 000527351
e-mail: urzad@choroszcz.pl

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęćka)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę na podstawie zapytania ofertowego na wykonanie robót budowlanych polegających na budowie kładki dla pieszych na dz. nr ew. 291/8 i 659/13 przy ul. Sienkiewicza w Choroszczy obręb 31 Choroszcz, jedn. ewid. m. Choroszcz

oświadczam/y, że:

- posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie konieczne do realizacji zamówienia;
- dysponuję/my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- płatność realizowana w trybie split payment – płatności podzielonej: TAK / NIE1),

i oświadczam/y, że nie znajduję/my się w stanie upadłości bądź likwidacji.

.....
(data i podpis/y osoby/osób
reprezentujących
Wykonawcę/Wykonawców)

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z Wykonawców.

1) – właściwe zakreślić.

TEL (85) 713 22 00
FAX (85) 719 18 39
<http://www.choroszcz.pl>



NIP 542-020-85-72
REGON 000527351
e-mail: urząd@choroszcz.pl

.....
(pieczęć wykonawcy)
REGON:
NIP:
Nr telefonu:
Nr faksu:
e-mail:

OFERTA – wzór

Nawiązując do zapytania ofertowego, składam/y ofertę na wykonanie budowę kładki dla pieszych na dz. nr ew. 291/8 i 659/13 przy ul. Sienkiewicza w Choroszczy obręb 31 Choroszcz, jedn. ewid. m. Choroszcz zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia. Zobowiązuję się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do dnia **końcowego odbioru robót budowlanych wraz z uwzględnieniem postanowień § 2 ust. 2 umowy.**

Zobowiązuję się do wykonania przedmiotu umowy za cenę ryczałtową brutto (netto + należny podatek od towarów i usług VAT w wysokości%)

..... zł, w trybie split payment - płatność podzielona

słownie:zł wraz z podatkiem od towarów i usług (VAT) zł.

Kwota wynagrodzenia zawiera wszystkie należności za wykonanie przedmiotu umowy. Oświadczam, że:

- 1) zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
- 2) jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- 3) akceptujemy termin płatności,
- 4) podana przez nas cena zawiera wszelkie należności z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia,
- 5) płatność realizowana w trybie split payment – płatności podzielonej: TAK / NIE¹⁾ **(1)** – właściwe zakreślić),
- 6) w przypadku, uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, podpiszemy umowę według załączonego wzoru, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- 7) do oferty załączamy następujące dokumenty:

.....
.....

.....
(data i podpis/y osoby/osób reprezentujących
Wykonawcę/Wykonawców)

