

Szkoła Podstawowa w Choroszczy: Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze

informatyk w Szkole Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Choroszczy, wymiar – 1/16 etatu

OGŁOSZENIE O NABORZE KANDYDATÓW NA STANOWISKO INFORMATYKA W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. HENRYKA SIENKIEWICZA W CHOROSZCZY

Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Choroszczy, ul. Powstania Styczniowego 26A, 16-070 Choroszcz ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze:

informatyk w Szkole Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Choroszczy, wymiar – 1/16 etatu

1. Wymagania na stanowisko informatyka

2. a) wymagania niezbędne:

- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- kandydat nie może być skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- kandydat powinien posiadać nieposzlakowaną opinię,
- posiadanie stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- posiadanie wykształcenia co najmniej średniego (o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku) i trzyletniego stażu pracy
- posiadanie następujących kompetencji: komunikacja, organizacja pracy i orientacja na osiąganie rezultatów, odporność na stres, rzetelność i terminowość.

1. b) wymagania dodatkowe:

- mile widziana znajomość organizacji pracy w placówkach oświatowych,
- znajomość programów wykorzystywanych w szkole,
- dyspozycyjność.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku informatyka

Do podstawowego zakresu zadań wykonywanych należy m.in.:

- instalowanie, konfigurowanie i utrzymywanie w ruchu sprzętu i oprogramowania systemowego,
- instalowanie, konfigurowanie i utrzymanie w ruchu aplikacji użytkowników końcowych.
- natychmiastowe interweniowanie w przypadku awarii sprzętu lub oprogramowania systemowego,
- przygotowywanie, wdrażanie i aktualizowanie procedur bezpieczeństwa systemu,
- zarządzanie eksploatacją sprzętu komputerowego i oprogramowania, w tym serwis sprzętu komputerowego,
- usługi doradcze w zakresie doboru sprzętu komputerowego i oprogramowania,
- bieżący nadzór nad poprawnością działania sprzętu komputerowego,
- nadzór nad bezpieczeństwem danych,
- kontrola antywirusowa (w tym podjęcie czynności naprawczych) serwerów, administrowanych sieci, stanowisk komputerowych i komputerów przenośnych oraz podejmowanie stosownych czynności w celu zabezpieczenia ww. urządzeń przed wirusami,
- opieka informatyczna dla użytkowników (pracowników szkoły) sprzętu komputerowego i oprogramowania.
- współpraca z operatorami usług internetowych,
- diagnozowanie uszkodzeń sprzętu,
- wykonywanie napraw pogwarancyjnych (nie wymagających zlecenia naprawy firmie zewnętrznej) oraz sprawowanie nadzoru nad naprawami pogwarancyjnymi,

III. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku

Praca wykonywana w Szkole Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Choroszczy (w budynkach przy ul. Powstania Styczniowego 1 oraz Powstania Styczniowego 26A). Na stanowisku pracy nie występują czynniki szkodliwe dla zdrowia. Na stanowisku pracy zachowane są warunki ergonomii. Budynki nie są wyposażone w windę. Budynki są częściowo przystosowane dla potrzeb osób niepełnosprawnych (podjazdy). Praca przy monitorze ekranowym powyżej połowy dobowego czasu pracy.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych

W lutym 2021 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych zatrudnionych w Szkole Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Choroszczy, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych **jest niższy niż 6%**.

1. Wymagane dokumenty

1. a) dokumenty niezbędne:

- list motywacyjny
- życiorys – curriculum vitae
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
- kopie dokumentów dokumentujących posiadanie wykształcenie i doświadczenie
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego lub kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie obywatelstwa polskiego,
- oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb naboru,
- dokumenty potwierdzające nieposzlakowaną opinię kandydata, w tym m.in. opinia z aktualnego miejsca pracy

1. b) dokumenty dodatkowe:

- 1) kopie dokumentów potwierdzających spełnianie dodatkowych wymagań w zakresie wykształcenia (ukończonych kursów i szkoleń),
- posiadane referencje,
 - kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

1. Termin i miejsce składania dokumentów

Dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Nabór na stanowisko informatyka w Szkole Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Choroszczy**” w terminie do dnia 22.03.2021 r.:

- osobiście w siedzibie Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Choroszczy, ul. Sienkiewicza 26A, 16-070 Choroszcz w godzinach 7.00-15.00 (sekretariat), bądź pocztą na w/w adres.

VII. Inne informacje

Aplikacje, które wpłyną do Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Choroszczy po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Oferty osób niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone.

Informacja o wyniku naboru będzie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Choroszczy oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Choroszczy ul. Sienkiewicza 26A. O terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Metody i techniki naboru:

- 1) ocena formalna ofert
- 2) przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 85 7131480.

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Podanie przez kandydata swoich danych osobowych dla realizacji naboru jest dobrowolne, przy czym konsekwencją niepodania przez kandydata danych osobowych nie będzie możliwy udział w procedurze naboru.

Zgodnie z przepisem art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO) informuje się, że:

1. Administratorem danych jest Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Choroszczy, ul. Sienkiewicza 26A, 16-070 Choroszcz;
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: tel. 85 713 22 02, e-mail: iod@choroszcz.pl;
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest przepis art. 6 ust. 1 lit. c) RODO,
4. *Dane udostępnione przez kandydata nie będą stanowiły podstawy do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany ani nie będą podlegały profilowaniu;*
5. *Administrator danych osobowych nie będzie ich przekazywał poza terytorium Polski i UE ani organizacjom międzynarodowym w rozumieniu RODO;*
6. *Dane osobowe kandydata będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji naboru oraz po ustaniu tego celu przez czas określony w przepisach nakładających na Administratora obowiązek archiwizowania dokumentów urzędowych,*
7. Kandydatowi przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, otrzymywania ich kopii oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje prawo do:

- sprostowania danych,
- usunięcia danych,
- ograniczenia przetwarzania danych,
- przenoszenia danych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych

8. Kandydat ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

W wyniku ogłoszonego naboru na wyżej wymienione stanowisko pracy, wpłynęła jedna oferta pracy, która nie spełniła wymagań formalnych.

Ogłoszenie nabór informatyk.doc (49 KB)

Ogłoszenie o naborze.pdf (777.08 KB)

Metryka strony

Udostępniający: **Urząd Miejski w Choroszczy**

Wytwarzający/odpowiadający: Ewa Zawistowska - Dyrektor Szkoły

Data wytworzenia: **2021-03-10**

Wprowadzający: **Ewa Łukaszewicz**

Data modyfikacji: **2021-03-26**

Opublikował: **Ewa Łukaszewicz**

Data publikacji: **2021-03-10**