

STATUT ZESPOŁU OBSŁUGI SZKÓŁ

I. Postanowienia ogólne.

- § 1. Zespół Obsługi szkół z siedzibą w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Choroszczy przy ul. Dominikańskiej 2, zwany dalej Zespołem, działa na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Choroszczy Nr X/73/99 z dnia 2 czerwca 1999 r. w sprawie utworzenia Zespołu Obsługi Szkół.
- § 2. Zespół obejmuje swoją działalnością publiczne gimnazjum, szkoły podstawowe i przedszkole samorządowe na terenie miasta i gminy Choroszcz.
- § 3. Zespół jest jednostką budżetową Gminy Choroszcz.

II. Cel i przedmiot działania.

- § 4. Zespół jest powołany do obsługi ekonomiczno - administracyjnej, finansowo - księgowej, kadrowej i organizacyjnej publicznego gimnazjum, szkół podstawowych i przedszkola samorządowego.

Do Zespołu należy:

- a. organizacja i finansowanie dowozu dzieci do publicznego gimnazjum i szkół podstawowych,
- b. obsługa administracyjno - gospodarcza oraz pomoc w przygotowaniu pod względem formalno - prawnym remontów i inwestycji oświatowych (nie prowadzonych przez Urząd Miasta i Gminy),
- c. obsługa finansowo - księgowa placówek, organizowanie wypłat i wynagrodzeń, ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wydatkach z osobowego funduszu plac,
- d. obsługa w zakresie spraw pracowniczych oraz BHP,
- e. planowanie i statystyka oraz sporządzanie sprawozdań w zakresie realizacji zadań rzeczowych poszczególnych placówek oświatowych i własnych,
- f. opracowywanie projektów planów dochodów i wydatków budżetowych dla obsługiwanych placówek we współpracy z tymi placówkami,
- g. wykonywanie innych zadań określonych odrębnymi umowami,
- h. prowadzenie spraw z zakresu kultury, sportu i promocji Gminy Choroszcz.

III. Zarządzanie i organizacja.

- § 5. Zespół nie posiada osobowości prawnej. Rozlicza się z przychodów i rozchodów z budżetem gminy.
- § 6. Strukturę organizacyjną Zespołu określa regulamin organizacyjny zatwierdzony przez Zarząd Miasta i Gminy.
- § 7. Zespołem kieruje i nadzoruje jego pracę dyrektor zatrudniany przez Zarząd Miasta i Gminy. Podlega on służbowo Burmistrzowi Miasta i Gminy.

Do kompetencji dyrektora Zespołu należy wykonywanie czynności należących do kierownika zakładu pracy, a w szczególności:

- a. ustalanie wewnętrznej organizacji pracy Zespołu, a zwłaszcza określenia obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników zatrudnionych na poszczególnych stanowiskach,
- b. podejmowanie decyzji w sprawie zatrudniania i wynagradzania pracowników Zespołu,
- c. prowadzenie kontroli wewnętrznej,
- d. ustalanie zasad obiegu dokumentów wewnątrz Zespołu z zapewnieniem ich sprawności obiegu,
- e. zapewnienie pracownikom Zespołu bezpiecznych i higienicznych warunków pracy,
- f. ponoszenie odpowiedzialności za opracowanie na bazie posiadanych środków projektów planów finansowo - rzeczowych,
- g. zapewnienie obsługi publicznemu gimnazjum, szkołom podstawowym i przedszkolu samorządowemu w zakresie określonym w § 4 niniejszego Statutu,
- h. prowadzenie spraw z zakresu kultury, sportu i promocji Gminy Choroszcz.

IV. Gospodarka finansowa.

- § 9. 1. Do podejmowania przez dyrektora czynności przekraczających zakres kompetencji ustalonych Statutem potrzebna jest zgoda Zarządu Miasta i Gminy, a w zakresie zarządu majątkiem także pełnomocnictwo udzielone przez Zarząd Miasta i Gminy.
2. W czasie nieobecności dyrektora, jego obowiązki przejmuje osoba wyznaczona przez Burmistrza Miasta i Gminy.
- § 10. Zespół prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
- § 11. Podstawą gospodarki finansowej Zespołu jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Zarząd Miasta i Gminy.
- W planie finansowym mogą być dokonywane zmiany w ciągu roku zgodnie z obowiązującymi przepisami finansowymi.

V. Postanowienia końcowe.

- § 12. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.
- § 13. Dokonywanie wszelkich zmian w Statucie odbywa się w tym samym trybie co jego uchwalenie.

Przewodniczący Rady Miejskiej

w Choroszczy

mgr inż. Romuald Szydłowski

Udostępniający: **Urząd Miejski w Choroszczy**
Wytwarzający/odpowiadający: **Ewa Łukaszewicz**
Wprowadzający: **Ewa Łukaszewicz**
Data modyfikacji: **2003-07-01**
Opublikował: **Ewa Łukaszewicz**
Data publikacji: **2003-07-01**