

Zarządzenie Nr 148/09

**Zarządzenie Nr 148/09
Burmistrza Choroszczy
z dnia 09 lutego 2009 r.**

w sprawie ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb-WS w zakresie wydatków strukturalnych

Na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 października 2007 r.

w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz. U. Nr 209 poz. 1511) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 27 czerwca 2006 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. Nr 115 poz. 781 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wyodrębniania wydatków strukturalnych z ogółu wydatków budżetowych dokonują pracownicy merytoryczni, tzn. kierownicy referatów, a w przypadku ich nieobecności- pracownicy ich zastępujący, pełnomocnik ds. rozwiązywania problemów alkoholowych, inspektor ds. promocji i kultury oraz skarbnik. Czynność wyodrębnienia wydatków strukturalnych dokumentowana jest poprzez złożenie podpisów przez w/w osoby na dowodzie źródłowym w następujący sposób – podpis osoby odpowiedzialnej merytorycznie, a obok podpis skarbnika.

§ 2

1. Przy wykazywaniu wydatków na cele strukturalne obowiązuje zasada, że do zestawienia wydatków należy przyjmować wyłącznie wydatki tego podmiotu, który poniósł ostateczny koszt realizacji zadania.
2. Wydatki strukturalne obejmują wyłącznie krajowe wydatki publiczne poniesione na cele strukturalne.
3. Kwoty wydatków należy przyporządkować odpowiednim obszarom, kategoriom, określonym w rozporządzeniu w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych i wskazać je na dowodzie źródłowym stanowiącym podstawę wypłaty wydatku, używając pieczęci o następującym brzmieniu:

Wzór pieczęci:

Wydatek strukturalny

Obszar:

Kategoria:

Kwota:

Słownie:

Data: Podpisy:

§ 3

1. Pracownicy referatu finansowego dokonują rejestracji wydatków strukturalnych w księdze głównej jednostki na koncie pozabilansowym i wprowadzonej do tego konta ewidencji szczegółowej uwzględniającej obszar i kategorię, do których należy je zaliczyć, stosownie do rozporządzenia w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych. Podstawą zapisów w tej ewidencji stanowią dowody księgowe opatrzone pieczęcią o wskazanej wyżej treści.
2. Dane w sprawozdaniu wykazuje się zł i groszach. Referat finansowy sporządza łączne sprawozdanie Rb- WS z wykonanych wydatków strukturalnych w terminie do 30 kwietnia po upływie okresu sprawozdawczego.

§ 4

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zastępca Burmistrza
mgr inż. Mirosław Zalewski

Zarządzenie - wydatki strukturalne.doc (25.5 KB)

Zarządzenie - wydatki strukturalne.doc

Metryka strony

Udostępniający: **Urząd Miejski w Choroszczy**

Wytwarzający/odpowiadający: **Joanna Kunikowska**

Wprowadzający: **Joanna Kunikowska**

Data modyfikacji: **2009-02-11**

Opublikował: **Ewa Łukaszewicz**

Data publikacji: **2009-02-11**

