

Zarządzenie Nr 96/08

ZARZĄDZENIE Nr 96/2008

Burmistrza Choroszczy

z dnia 20 czerwca 2008 r.

w sprawie: powołania Komisji do przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko Dyrektora Miejsko – Gminnego Centrum Kultury w Choroszczy.

Na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001r. Nr 13 poz. 123, z 2002 r. Nr 41 poz.364, z 2003 r. Nr 96 poz. 874, Nr 162 poz.1568, Nr 213 poz. 2081, z 2004 r. Nr 11 poz. 96, Nr 261 poz. 2598, z 2005 r. Nr 131 poz. 1091, Nr 132 poz. 1111, z 2006 r. Nr 227 poz.1658) zarządzam, co następuje:

1. Powołuję się Komisję do przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko Dyrektora Miejsko-Gminnego Centrum Kultury w Choroszczy w składzie:
 - 1) Jerzy Ułanowicz - przewodniczący
 - 2) Andrzej Winnicki - sekretarz
 - 3) Piotr Paweł Dojlida - członek
 - 4) Anna Dąbrowska - członek
 - 5) Józef Waczyński - członek
 - 6) Kamil Kondzior - członek
 - 7) Wanda Jankowska - członek
2. Ustalić Regulamin Konkursu w brzmieniu stanowiącym zał. Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Burmistrza Choroszczy

Nr 96/2008 z dnia 20 czerwca 2008 r.

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ POWOŁANEJ

W CELU WYŁONIENIA KANDYDATA NA DYREKTORA MGCK

W CHOROSZCZY

§ 1. Do konkursu na dyrektora Miejsko-Gminnego Centrum Kultury w Choroszczy, zwanym dalej "MGCK" mogą przystąpić kandydaci spełniający warunki określone w ogłoszeniu o konkursie.

§ 2. 1. Pracami komisji konkursowej, zwanej dalej "komisją", kieruje przewodniczący.

2. Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej członków.

3. W posiedzeniach komisji konkursowej nie mogą uczestniczyć osoby trzecie.

§ 3. 1. Posiedzenie komisji odbywa się nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert przez kandydatów, wskazanego w ogłoszeniu o konkursie.

2. Przewodniczący komisji ustala termin i miejsce posiedzenia komisji, o czym powiadamia na piśmie lub telefonicznie członków komisji oraz kandydatów.

§ 4. 1. Komisja rozpoczyna postępowanie konkursowe od sprawdzenia, czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu o konkursie dokumenty oraz czy z dokumentów tych wynika, że kandydat spełnia wymagania wskazane w ogłoszeniu o konkursie. Oferty złożone po terminie, nie zawierające wszystkich wskazanych w ogłoszeniu o konkursie dokumentów, oraz oferty, z których wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu o konkursie, podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego.

2. Głosowanie w sprawie spełnienia warunków przez kandydatów podane w pkt. 1 jest jawne.
3. Rozstrzygnięcie komisji o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do dalszego postępowania konkursowego jest ostateczne.
4. Przewodniczący komisji informuje kandydatów o dopuszczeniu albo niedopuszczeniu do dalszego postępowania konkursowego.

§ 5. 1. Komisja dokonuje merytorycznej oceny kandydatów dopuszczonych do dalszego postępowania konkursowego. Ocenie podlega w szczególności przedstawiona przez kandydata koncepcja funkcjonowania i rozwoju MGCK. Członkowie komisji mogą zadawać kandydatom pytania.

2. Komisja wyłącza kandydata na stanowisko dyrektora w głosowaniu tajnym. Każdy z członków komisji dysponuje jednym głosem.
3. Każdy członek komisji na karcie do głosowania stawia znak X z prawej strony nazwiska kandydata na którego oddaje głos. Postawienie dwóch lub więcej znaków przy nazwiskach kandydatów lub nie postawienie żadnego znaku powoduje, że głos jest nieważny.
4. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli na jednego z kandydatów oddała ważne głosy co najmniej połowa obecnych na posiedzeniu członków komisji.
5. W przypadku gdy żaden z kandydatów nie uzyskał większości głosów, o której mowa w ust. 4, komisja przystępuje do drugiego głosowania. Do drugiego głosowania dopuszczeni są kandydaci, którzy uzyskali co najmniej jeden głos w pierwszym głosowaniu.
6. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli w drugim głosowaniu jeden z kandydatów uzyskał większą niż inni kandydaci liczbę ważnych głosów.

§ 6. W sprawach spornych których nie rozstrzyga regulamin pracy komisji konkursowej, komisja podejmuje rozstrzygnięcia przez głosowanie jawne. Decyzja komisji jest ostateczna.

§ 7. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie komisji.

§ 8. O wynikach konkursu przewodniczący komisji niezwłocznie powiadamia organizatora oraz przekazuje mu dokumentację postępowania konkursowego.

§ 9. Organizator unieważnia konkurs i zarządza ponowne jego przeprowadzenie w przypadku stwierdzenia:

- 1) nieuzasadnionego odrzucenia oferty;
- 2) przeprowadzenia przez komisję postępowania konkursowego bez wymaganej obecności 2/3 jej członków;
- 3) innych nieprawidłowości w postępowaniu konkursowym, które mogły wpłynąć na wynik konkursu.

KOMISJA I REGULAMIN.doc (40 KB)

KOMISJA I REGULAMIN.doc

Metryka strony

Udostępniający: **Urząd Miejski w Choroszczy**

Wytwarzający/odpowiadający: **Andrzej Winnicki**

Wprowadzający: **Andrzej Winnicki**

Data modyfikacji: **2008-06-20**

Opublikował: **Ewa Łukaszewicz**

Data publikacji: **2008-06-20**