

Z A R Z Ą D Z E N I E Nr 313/2021
Burmistrza Choroszczy
z dnia 10 grudnia 2021 roku

**w sprawie wdrożenia Regulaminu Zgłoszeń Wewnętrznych
w Urzędzie Miejskim w Choroszczy.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372; zm.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1834.), **z a r z ą d z a m**, co następuje:

§ 1.

Wdrażam Regulamin Zgłoszeń Wewnętrznych w Urzędzie Miejskim w Choroszczy, określający wewnętrzną procedurę zgłaszania naruszeń prawa oraz procedurę podejmowanych działań następnych, w brzmieniu określonym w załączniku nr 1.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu 17 grudnia 2021 roku.

REGULAMIN ZGŁOSZEŃ WEWNĘTRZNYCH

w Urzędzie Miejskim w Choroszczy

§ 1.

Regulamin Zgłoszeń Wewnętrznych w Urzędzie Miejskim w Choroszczy określa wewnętrzną procedurę zgłaszania naruszeń prawa oraz procedurę podejmowanych działań następnych.

§ 2.

1. Osobą realizującą obowiązki podmiotu wewnętrznego jest Pani Urszula Gliška.
2. Podmiot wewnętrzny jest upoważniony do podejmowania działań następnych, w szczególności do:
 - 1) potwierdzenia zgłaszającemu przyjęcia zgłoszenia w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania,
 - 2) wpisania zgłoszenia do Rejestru,
 - 3) weryfikacji zgłoszenia,
 - 4) występowania o dodatkowe informacje,
 - 5) dalszej komunikacji i przekazywania informacji zwrotnej.
3. Podmiot wewnętrzny zobowiązany jest postępować z zachowaniem należytej staranności.

§ 3.

1. Zgłoszenia naruszenia prawa w Urzędzie Miejskim w Choroszczy mogą być przekazywane wyłącznie w formie pisemnej:
 - 1) elektronicznie na dedykowany adres *sygnalista@choroszcz.pl*,
 - 2) poprzez pocztę lub do skrzynki podawczej Urzędu.
2. Zgłoszenie powinno zawierać w szczególności:
 - 1) dane osoby zgłaszającej, tj. imię, nazwisko, stanowisko, miejsce pracy;
 - 2) datę i miejsce sporządzenia;
 - 3) dane osób, które dopuściły się naruszenia prawa, tj. imię, nazwisko, stanowisko, miejsce pracy;
 - 4) opis nieprawidłowości oraz ich daty.
3. W celu zachowania poufności, zgłoszenia dokonywane na piśmie winny być umieszczane w dwóch kopertach. Na zewnętrznej winien być podany wyłącznie adres odbiorcy natomiast wewnętrzna powinna być opatrzona napisem „Zgłoszenie naruszenia

prawa w Urzędzie Miejskim w Choroszczy”. Adres nadawcy winien znajdować się w kopercie wewnętrznej.

4. Zgłoszenia anonimowe nie będą procedowane.

5. Koperta wewnętrzna może być otwarta wyłącznie przez Podmiot wewnętrzny.

§ 4.

1. W celu zweryfikowania informacji o naruszeniach prawa Burmistrz Choroszczy każdorazowo powołuje doraźną Komisję złożoną z minimum 3 pracowników Urzędu.
2. Skład Komisji dostosowywany jest do rodzaju naruszeń zawartych w zgłoszeniu.
3. Komisja sporządza w 2 egzemplarzach protokół zawierający opis sprawy oraz wnioski końcowe, określające skalę ewentualnego naruszenia prawa bądź stwierdzenie, że zgłoszenie zawierało informacje nieprawdziwe.
4. Jeden egzemplarz protokołu pozostaje w aktach sprawy, a drugi przekazywany jest Burmistrzowi Choroszczy.

§ 5.

1. Podmiot wewnętrzny oraz Komisja procedują w sposób uniemożliwiający dostęp osób nieuprawnionych z zachowaniem poufności tożsamości osoby dokonującej zgłoszenie i osób, których zgłoszenie dotyczy.
2. Zgłoszenia traktowane są z należytą powagą, a przy ich rozpatrywaniu obowiązuje zasada bezstronności i obiektywizmu.
3. Podczas rozpatrywania zgłoszeń wszyscy uczestnicy postępowania są zobowiązani do dołożenia należytej staranności, aby uniknąć podjęcia decyzji na podstawie chybionych i bezpodstawnych oskarżeń, niemających potwierdzenia w faktach i zebranych dowodach oraz z zachowaniem poszanowania godności i dobrego imienia pracowników i osób, których zgłoszenie dotyczy.

§ 6.

1. W zależności od skali naruszenia prawa, mogą zostać zastosowane odpowiednie następujące środki:

- a) zmiana procedur wewnętrznych,
- b) pouczenie i przeszkolenie pracowników,
- c) kary porządkowe przewidziane w Kodeksie Pracy,
- d) rozwiązanie umowy o pracę.

2. W przypadku naruszenia prawa powodującego zaistnienie podejrzenia popełnienia przestępstwa bądź w przypadku zgłoszenia zawierającego informacje nieprawdziwe, zostaną powiadomione właściwe organy zewnętrzne.

§ 7.

W terminie 3 miesięcy od potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia, podmiot wewnętrzny przekazuje zgłaszającemu informację o stwierdzeniu bądź braku stwierdzenia naruszenia prawa oraz informację o środkach, które zostały lub zostaną zastosowane.

§ 8.

Zgłoszenia naruszeń prawa mogą być składane bezpośrednio do organów zewnętrznych, w trybie i na zasadach określonych przez te organy. Z uwagi na konieczność jak najszybszego wyeliminowania ewentualnych nieprawidłowości, zaleca się w pierwszej kolejności składanie ich do Urzędu Miejskiego w Choroszczy.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą procedurą zastosowanie mają odpowiednie przepisy dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii, Kodeksu pracy, Kodeksu postępowania karnego i Kodeksu karnego.