

Projekt

**UCHWAŁA NR XLIV/2023  
RADY MIEJSKIEJ W CHOROSZCZY**

z dnia 31 marca 2023 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds.  
Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Choroszcz oraz szczegółowych warunków jego  
funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2021 r., poz. 1249) Rada Miejska w Choroszczy uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Choroszcz oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr IV/53/11 Rady Miejskiej w Choroszczy z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 190, poz. 2302).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Choroszczy.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Choroszczy

**mgr Beata Marlena Jeżerys**

**Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.**

**Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

1. Do zadań własnych gminy należy między innymi tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym tworzenie zespołów interdyscyplinarnych.
2. Osoby wchodzące w skład Zespołu Interdyscyplinarnego zwanego dalej „Zespołem” współpracują na rzecz kompleksowej pomocy w rozwiązywaniu problemów w środowisku lokalnym w sposób skoordynowany, zapewniający skuteczne reagowanie na problem.
3. Funkcjonowanie Zespołu będzie polegać na współdziałaniu instytucji zgodnie z kompetencjami i uprawnieniami wynikającymi z ustaw, regulaminów oraz statutowej działalności, w oparciu o instrumenty i środki finansowe będące w dyspozycji każdej ze stron.
4. Obszarem działania Zespołu jest Gmina Choroszcz.

**Rozdział 2.  
Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego.**

1. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele podmiotów określonych art. 9a ust. 3, 3a, 4 i 5 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
2. Członków Zespołu powołuje i odwołuje Burmistrz Choroszczy.
3. Odwołanie członka Zespołu następuje na uzasadniony wniosek:
  - 1) członka Zespołu,
  - 2) podmiotu, który członek reprezentuje,
  - 3) przewodniczącego Zespołu lub innego członka Zespołu.
4. Odwołanie członka Zespołu skutkuje koniecznością powołania nowego członka Zespołu – przedstawiciela tego samego podmiotu zgodnie z procedurą powołania określoną w ust. 2.
5. Zespół może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.
6. Członkowie Zespołu mogą upoważnić Przewodniczącego Zespołu do tworzenia grup roboczych poza posiedzeniami Zespołu.
7. W skład grupy roboczej wchodzi przedstawiciele podmiotów określonych w art. 9a ust. 11, 11a, 12 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
8. Skład grupy roboczej ustalany jest przez Przewodniczącego Zespołu.

**Rozdział 3.  
Warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego.**

1. Zespół działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Burmistrzem Choroszczy a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu.
2. Przewodniczący Zespołu jest wybierany na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród jego członków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Przewodniczący Zespołu inicjuje, organizuje i kieruje pracami Zespołu, w szczególności:

- 1) ustala przedmiot, terminy i miejsce posiedzeń Zespołu,
- 2) zwołuje posiedzenia Zespołu z własnej inicjatywy lub na wniosek członków Zespołu,
- 3) reprezentuje Zespół w stosunku do innych organów i instytucji,
- 4) tworzy grupy robocze z własnej inicjatywy lub na wniosek członków Zespołu.

4. W razie nieobecności Przewodniczącego Zespołu zastępstwo pełni wyznaczony przez niego członek Zespołu.

5. Członkowie Zespołu oraz grup roboczych wykonują zadania w ramach swoich obowiązków służbowych lub zawodowych.

6. Posiedzenia odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące w siedzibie Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Choroszczy. Mogą być również organizowane w siedzibach poszczególnych instytucji/organizacji, których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu. Posiedzenia może mieć formę pisemną, e-mail lub telefoniczną.

7. Z każdego posiedzenia Zespołu zostaje sporządzony protokół zawierający: listę obecności, tematykę omawianych spraw ogólnych, przypadki indywidualne, opis działań do podjęcia.

8. Zespół może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

9. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu zapewnia Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Choroszczy.

10. Dokumentacja wypracowana w toku czynności służbowych Zespołu i grup roboczych jest gromadzona w siedzibie Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Choroszczy.