

Projekt

**UCHWAŁA NR XLI/...../2022
RADY MIEJSKIEJ W CHOROSZCZY**

z dnia 21 grudnia 2022 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów usuwania odpadów, wyrobów zawierających azbest z nieruchomości położonych na terenie gminy Choroszcz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, poz. 583, poz. 1005, poz. 1079, 1561), art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2022 poz. 2556), uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się zasady, tryb udzielania oraz sposób rozliczania dotacji celowych na dofinansowanie kosztów usuwania odpadów, wyrobów zawierających azbest z nieruchomości położonych na terenie gminy Choroszcz, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Choroszczy.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XI/109/2019 Rady Miejskiej w Choroszczy z dnia 21 listopada 2019 r., w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów usuwania odpadów, wyrobów zawierających azbest z nieruchomości położonych na terenie Gminy Choroszcz (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2019 r., poz. 5587) oraz uchwała Nr XIII/139/2020 Rady Miejskiej w Choroszczy z dnia 13 lutego 2020 r., w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów usuwania odpadów, wyrobów zawierających azbest z nieruchomości położonych na terenie Gminy Choroszcz (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2020 r., poz. 1109).

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Choroszczy

mgr Beata Marlena Jeżerys

Zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów usuwania odpadów, wyrobów zawierających azbest z nieruchomości położonych na terenie gminy Choroszcz

§ 1. Celem udzielonej dotacji jest osiągnięcie efektu ekologicznego oraz poprawa stanu środowiska i zmniejszenie uciążliwości dla mieszkańców, wynikających z zanieczyszczenia środowiska.

§ 2. Dotacją celową objęte są zadania w zakresie przygotowania do załadunku, załadunku, transportu i unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest.

§ 3. 1. O dotację celową mogą ubiegać się osoby fizyczne posiadające tytuł prawny do nieruchomości oraz wspólnoty mieszkaniowe.

2. Beneficjent nie może posiadać zaległości w zapłacie podatków i opłat lokalnych oraz innych należności wobec Gminy Choroszcz.
3. Dotacją objęte są nieruchomości z istniejącą lub byłą zabudową mieszkaniową i zagrodową.
4. Jeżeli nieruchomość znajduje się we współwłasności wymagana jest zgoda wszystkich współwłaścicieli lub podmiotu występującego w imieniu wspólnoty.

§ 4. Prace, o których mowa w § 2 realizować mogą podmioty posiadające zezwolenia wydane w trybie przepisów ustawy o odpadach.

§ 5. Dofinansowanie nie pokrywa kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych lub elewacji, nie obejmuje kosztów wykonania dokumentacji technicznej oraz prac o których mowa w § 2 wykonywanych przed datą zawarcia umowy o dotację.

§ 6. Dotacja udzielana będzie w wysokości do 50% kosztów kwalifikowanych brutto, nie więcej jednak niż 2.000,00 zł (dwa tysiące zł).

§ 7. Wnioskodawca ubiegający się o uzyskanie dotacji na zadanie wskazane w § 2 składa do Burmistrza Choroszczy pisemny wniosek o udzielenie dotacji celowej. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszych Zasad.

§ 8. Udzielenie dotacji celowej dokonywane będzie w kolejności kompletnie złożonych wniosków w ramach środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w uchwale budżetowej na dany rok.

§ 9. 1. Wnioski wraz z załącznikami będą przyjmowane w nieprzekraczalnym terminie do 31 maja każdego roku w Urzędzie Miejskim w Choroszczy, ul. Dominikańska 2.

2. Wnioski niekompletne powinny zostać uzupełnione w ciągu 7 dni roboczych od daty zawiadomienia. Wnioski nieuzupełnione w wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

3. W przypadku pozytywnej weryfikacji wniosku oraz posiadania środków finansowych Burmistrza Choroszczy zawrze z Wnioskodawcą umowę o dotację w terminie 30 dni od złożenia wniosku lub w terminie 14 dni od uzupełnienia wniosku. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszych Zasad.

§ 10. Warunkiem ubiegania się o udzielenie dotacji celowej jest:

1) złożenie wniosku o przyznanie dotacji w tym:

- a) informacji o wyrobach zawierających azbest zgodnie z § 10 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. 2011 r. Nr 8 poz. 31);

b) ocena stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest zgodnie z § 4 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. 2004 r. Nr 71 poz. 649);

2) zawarcie umowy o udzielenie dotacji;

3) realizacja zadania, o którym mowa w § 2;

4) rozliczenie przyznanej dotacji.

§ 11. Odmowa podpisania umowy jest równoznaczna z rezygnacją z ubiegania się o dotację.

§ 12. Po zakończeniu zadania, wnioskodawca zobowiązany jest w terminie określonym w umowie o udzielenie dotacji do dostarczenia do Urzędu Miejskiego w Choroszczy, wniosku o wypłatę dotacji, kopii faktur oraz kopii dokumentu przekazania odpadów zawierających azbest posiadaczowi odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach. Wniosek o wypłatę dotacji należy złożyć w terminie najpóźniej do 15 listopada roku kalendarzowego, w którym wnioskodawca podpisał umowę o udzielenie dotacji. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 3 do niniejszych Zasad.

§ 13. Kwota należna dotacji zostanie przelana na rachunek wskazany przez Wnioskodawcę w umowie w terminie 14 dni od daty zatwierdzenia rozliczenia, zawartego we wniosku o wypłatę.

§ 14. 1. W przypadku, gdy o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, działalność w sektorze produkcji rolnej lub sektorze rybołówstwa, dofinansowanie – w zakresie jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności, stanowi odpowiednio pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie a jej udzielenie następuje na zasadach określonych w:

1) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE. L. z 2013 r. Nr 352 str. 1 z późn.zm.),

2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE. L. z 2013 r. Nr 352, str. 9 z póź. zm.),

3) przepisów regulujących udzielanie pomocy de minimis w rybołówstwie tj. przepisy Komisji Europejskiej o pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury.

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawiania podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. poz. 311, z późn. zm.) al.bo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. poz. 810).

3) ostatnim dniem udzielania pomocy de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 jest 30 czerwca 2024 r.

Burmistrz Choroszczy
ul. Dominikańska 2
16-070 Choroszcz

WNIOSEK

o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów usuwania odpadów, wyrobów zawierających azbest z nieruchomości położonych na terenie Gminy Choroszcz.

I. DANE WNIOSKODAWCY

- 1) Imię i nazwisko.....
- 2) Adres zamieszkania
- 3) Adres zameldowania.....
- 4) Nr telefonu i adres e-mail
- 5) Seria i Nr dokumentu tożsamości wydany przez
.....
- 6) Nazwa banku i nr konta na które ma być przekazana dotacja
-

II. ZAKRES WNIOSKU

- 1) przygotowanie do załadunku, załadunek, transport i unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest (szacunkowa ilość) - m², Mg

III. LOKALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘCIA

- 1) Adres nieruchomości
- 2) Nr działki ewidencyjnej i obręb
- 3) Rodzaj zabudowy.....
- 4) Obiekt wykorzystywany jest na cele związane z działalnością gospodarczą/rolniczą:
Tak/Nie
- 5) Rodzaj odpadów/wyrobów zawierających azbest:
- płyty płaskie azbestowo-cementowe stosowane w budownictwie
- płyty faliste azbestowo-cementowe stosowane w budownictwie
- inne wyroby zawierające azbest (jakie):.....
- 6) Przewidywany termin realizacji zadania
- 7) Planowany koszt całkowity przedsięwzięcia:
przygotowanie do załadunku, załadunek, transport i unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest - zł (brutto)

IV. OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że

- 1) Zapoznałem/am się z zasadami udzielenia z budżetu gminy dotacji celowej na dofinansowanie kosztów polegających na usuwaniu wyrobów, odpadów zawierających azbest z nieruchomości położonych na terenie Gminy Choroszcz.
- 2) Nie posiadam zaległości w zapłacie podatków i opłat lokalnych oraz innych należnościach wobec Gminy Choroszcz
- 3) Wyrażam zgodę na przeprowadzenie oględzin.
- 4) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby udzielonej dotacji.

V. ZAŁĄCZNIKI

1. Informacja o wyrobach zawierających azbest, zgodnie z § 10 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. 2011 r. Nr 8 poz. 31). Wzór informacji określa załącznik nr 3 do rozporządzenia.
2. Ocena stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest, zgodnie z § 4 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. 2004 r. Nr 71 poz. 649). Wzór oceny określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.
3. Kolorowe fotografie wnioskowanych do usunięcia odpadów.

VI. ZAŁĄCZNIKI W PRZYPADKU UBIEGANIA SIĘ O POMOC DE MINIMIS LUB POMOC DE MINIMIS W ROLNICTWIE LUB RYBOŁÓWSTWIE

- 1) Formularz informacyjny, o którym mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53 poz. 311 z późn. zm.)
- 2) Formularz informacyjny, o którym mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121 poz. 810).
- 3) Oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (załącznik nr 4)/ lub zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis otrzymanej w okresie bieżącego roku podatkowego oraz w ciągu dwóch poprzedzających go latach podatkowych w ilości:.....;
- 4) Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie. (Załącznik nr 5)

Wyrażamy zgodę

.....
.....
.....

czytelny podpis współwłaściciela nieruchomości

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

**Umowa Nr..... o dotację
celową na dofinansowanie kosztów usuwania odpadów, wyrobów zawierających azbest
z nieruchomości położonych na terenie gminy Choroszcz**

zawarta w, w dniu, pomiędzy Gminą Choroszcz, z siedzibą w Choroszczy, przy ul. Dominikańskiej 2, 16-070 Choroszcz ,

reprezentowaną przez:,
przy kontrasygnacie skarbnika Gminy Choroszcz.....
zwaną dalej Gminą,

a
zwanym w dalszej części umowy „Beneficjentem”,

o następującej treści

§ 1

Dotacją celową objęte są zadania w zakresie przygotowania do załadunku, załadunku, transportu i unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest.

§ 2

Zadanie wskazane w § 1 niniejszej umowy będzie realizowane na nieruchomości z istniejącą lub byłą zabudową mieszkaniową i zagrodową, do której Beneficjent posiada stosowny tytuł prawny, oznaczonej w księdze wieczystej nr, położonej w przy ul. nr

§ 3

Dotacja udzielana będzie w wysokości do 50% kosztów kwalifikowanych brutto, nie więcej jednak niż 2.000,00 zł (dwa tysiące zł).

§ 4

Gmina przekaże dotację w wysokości kwoty należnej dotacji zgodnie z § 3 ze środków budżetu Gminy po zaakceptowaniu rozliczenia wykonania zadania, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, na rachunek wskazany przez Beneficjenta w umowie w terminie 14 dni.

§ 5

Przekazanie dotacji nastąpi poprzez wypłatę na wskazany rachunek bankowy Beneficjenta o nr

§ 6

1. Wykonanie zadania dokumentuje się poprzez przedłożenie Gminie wniosku o wypłatę dotacji (załącznik nr 3 do Zasad), kopii faktur oraz kopii dokumentu przekazania odpadów zawierających azbest posiadaczowi opadów w rozumieniu ustawy o odpadach.
2. Wniosek o wypłatę dotacji należy złożyć w terminie najpóźniej do 15 listopada roku kalendarzowego, w którym wnioskodawca podpisał umowę o dotację zgodnie z wzorem wniosku stanowiącym (załącznik nr 3 do Zasad).

§ 7

Wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem albo pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości dotacja będąca przedmiotem umowy podlega zwrotowi do budżetu Gminy wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 8

1. Gmina zastrzega sobie prawo kontroli wykonania zadania będącego przedmiotem dotacji.
2. Dotowany zobowiązuje się do umożliwienia przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 1, po wcześniejszym telefonicznym lub pisemnym poinformowaniu o terminie jej przeprowadzenia.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Spory powstałe w związku z wykonaniem niniejszej umowy Strony poddają po rozstrzygnięciu sądu właściwego dla miejsca siedziby Gminy.

§ 11

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach - jednym dla Dotowanego i dwóch dla Gminy.

.....
(Gmina)

.....
(Dotowany)

.....
Kontrasynata skarbnika

.....
imię i nazwisko

.....
.....
adres

**Burmistrz Choroszczy
ul. Dominikańska 2
16-070 Choroszcz**

**WNIOSEK O WYPŁATĘ
dotacji celowej na dofinansowanie kosztów usuwania odpadów, wyrobów zawierających
azbest z nieruchomości położonych na terenie Gminy Choroszcz**

Zgodnie z podpisaną umową nr z dnia, proszę o wypłatę dotacji w kwocie

**I. INFORMACJE MERYTORYCZNE o rzeczywistej ilości
usuniętych odpadów, wyrobów zawierających azbest**

1) Rodzaj usuniętych odpadów

.....

2) Ilość usuniętych odpadów

..... m², Mg

3) Adres nieruchomości

.....

II. ROZLICZENIE

1. Koszty brutto wynikające z faktur:

a.

b.

c.

Razem:.....

2. 50% kosztów wynikających z faktur

3. Kwota dotacji

4. W/w kwotę proszę przelać na konto nr:

.....

III. OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Dotowanego;
- 2) wszystkie podane w niniejszym wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

IV. ZAŁĄCZNIKI

- 1) potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Dotowanego kopie faktur lub rachunków za wykonane prace związane z usunięciem i transportem odpadów zawierających azbest, wystawione na Dotowanego wraz z opisem sporządzonym przez Dotowanego na odwrocie faktury lub rachunku, w opisie należy uwzględnić rodzaj i miejsce wykonanego zadania (wystawione w terminie realizacji zadania określonym w umowie o udzielenie dotacji);
- 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Dotowanego kopia dokumentacji potwierdzającej przekazanie odpadów zawierających azbest w związku z realizacją zadania posiadaczowi odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach (wystawiona w terminie realizacji zadania określonym w umowie o udzielenie dotacji);
- 3) dokumentacja fotograficzna po zakończeniu realizacji zadania;
- 4) inne:

.....
.....
.....

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa Wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE O NIEOTRZYMANIU POMOCY DE MINIMIS ORAZ POMOCY DE MINIMIS W ROLNICTWIE LUB RYBOŁÓWSTWIE

Oświadczam, że w okresie bieżącego roku podatkowego oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowy nie otrzymałem/am pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie, pomoc de minimis w rybołówstwie.

Oświadczam, że nie uzyskałem/am innej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, na pokrycie których ma być przeznaczona **pomoc de minimis / pomoc de minimis w rolnictwie / pomoc de minimis w rybołówstwie***, o którą wnioskuję.

.....
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

*niewłaściwe skreślić